

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

Freitag, 30. August 2019

Protokoll des 49. Plenums am 15.08.2019, 14:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum.

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anwesende: Jens (Gast, Bewerber für die Trafostation-Projektstelle), Ulrich, Jonas (Gast, Liste-Shalom), Alina (bis 14:30), Klara, Jessica, Jan-Malte, Stefanie, Nicolas, Nikolaus, Liam, Albert, Isaac (ab 14:40)

2. Vorstellung und Begrüßung

Nikolaus begrüßt die Anwesenden. Es wird gibt eine kurze Vorstellungsfrage: Wenn ihr beim Spiel "Stadt Land Fluss" die Kategorie „Heiratsort“ für den Buchstaben G ausfüllen müsstet, was würdet ihr eintragen?

3. Redeleitung und Protokoll

Stefanie übernimmt die Redeleitung, Nikolaus übernimmt das Protokoll.

4. Dringlichkeitsanträge

- a. Aufstockung PS Design Juli
- b. Aufstockung PS Design August

Die Anträge werden en bloque abgestimmt.

Die Dringlichkeit resultiert aus der Tatsache, dass aus Versehen zu wenig Geld beantragt wurde, ein Monat ist bereits abgeschlossen, der zweite weit fortgeschritten. Der Dringlichkeit beider Anträge wird einstimmig stattgegeben.

5. Feststellung der Tagesordnung

Die TOPs „Projektstelle Trafostation“ und „Tshirts Hörsaalslam“ werden vorgezogen. Fragen zu der PS Muslima Empowerment und Newsletter werden mit aufgenommen.

9.a.i. (vorgezogen) Projektstelle Trafostation

Die Trafostation ist ein neuer soziokultureller Raum in Münster, welcher von dem Bewerber mit verschiedenen Veranstaltungsformaten einmal im Monat bespielt werden soll. Er präsentiert seine Idee wie folgt:

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

Was ich vorhabe: Ich möchte in eurem Namen und mit euch zusammen die kulturelle Vielfalt Münsters erweitern. Es gibt dafür drei Veranstaltungsformate, wovon es eins noch nie in Münster gab (KleinkunstTriathlon), eines, das aus unerfindlichen Gründen eingeschlafen ist (Powerpoint Karaoke) und eins, das es vom Prinzip her gibt, sich aber nicht mit bestehendem Programm anderer Kulturschaffender beißt (Lesebühne).

Die Formate – kurz angerissen:

- Kleinkunst-Triathlon: Ein Wettbewerb zweier Allroundkünstler*innen in den Kategorien "Wort", "Musik" und "freie Kür". Geleitet und begleitet durch einen Moderator (meine Rolle). Während die künstlerischen Beiträge ernstzunehmende Kleinkunst darstellen, wird der Wettbewerb durch das Drumherum ad absurdum geführt. Die Überspitzung der Akteure erinnert dabei an Wrestling.
- Powerpoint-Karaoke: Der Klassiker, der keiner wurde. Präsi halten bei völliger Unwissenheit. Dabei vor Selbstsicherheit strotzen und mit viel (Selbst-)Ironie und überraschendem Wissen überzeugen. Das Publikum (Studis) bewertet die Vorträge der Auftretenden (Studis). Im Idealfall wird der "Klassiker" durch Regelmäßigkeit tatsächlich zum Klassiker und die Präsentationen werden zukünftig von "ungebuchten" Studierenden gehalten.
- Lesebühne, die: wie im klassischen Sinne angenommen, lesen hier zwei bis drei Autor*innen ihre Texte vor einem Publikum. Umrahmt wird das Programm durch eine*n Musiker*in, viel Charme und vor allem klugem Witz.

Der Ort? Die Trafostation. Im Herzen Münsters eröffnete neulich ein neuer sozio-kultureller Raum. Die Trafostation besticht mit zentraler Lage und einem großen Veranstaltungsraum (bestuhlt zwischen 60-80 Plätze; unbestuhlt weit mehr – durch die zweite Rettungstür auch ohne Bedenken bzgl. des Brandschutzes). Der Verein hat eine gute technische Grundausstattung, die Räumlichkeit eignet sich hervorragend für jedes der drei aufgeführten Formate. Ob und welche Technik noch erforderlich wäre, müsste noch in Erfahrung gebracht werden.

Und die Ziele? Ein Ziel ist, einen festen monatlichen Termin in der Trafostation zu etablieren und damit die kulturelle Vielfalt Münsters auszuweiten. Dabei sollen die Formate im Wechsel stattfinden, so dass jedes Format einen dreimonatigen Turnus durchläuft. Ein weiteres Ziel ist, ein breites Publikum anzusprechen und zu erreichen. Darüber hinaus ist es wünschenswert, dass das Format Powerpoint-Karaoke von den Studierenden so weit angenommen wird, dass sich das Starterfeld "von selbst ergibt".

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

Uli stellt und übernimmt einen Änderungsantrag, der folgende Inhalte in den Antrag aufnimmt. Der Startmonat ist September. Der Gesamtzeitraum beträgt 2 Monate. Die Gesamthöhe beträgt 700€.

Die Summe pro Monat/pro Person liegt unverändert bei 350€.

Die Projektstelle wird einstimmig angenommen.

8.b. (vorgezogen) T-Shirts für den Hörsaalslam:

Sollen T-Shirts für alle Helfenden beim Hörsaalslam angeschafft werden? Es werden verschiedene Pro- und Kontrapunkte ausgetauscht. Es wird darauf hingewiesen, dass wir bereits ASTA-T-Shirts und Lanyards haben, welche bei Veranstaltungen getragen werden können. Das Problem ist, dass Leute die dem Team zugehörig sind, aber keinem der ASTen zugehörig sind.

(neu) Fragen zu Muslima Empowerment und Newsletter?

Fragen zum Newsletter:

Jonas: Was ist der Aufgaben Bereich der PS Newsletter und warum wird diese Aufgabe nicht vom Öffentlichkeitsreferat übernommen?

Liam: Die Projektstelle sichtet die auf der Homepage ausgefüllten Anträge und wählt einige für den Newsletter aus. Sie tippt dabei die Inhalte händisch ab und fügt diese in die Email ein. Außerdem überträgt sie sämtliche Inhalte auf die Website. Der Aufwand überschreitet die Kapazitäten des Öffentlichkeitsreferates.

Jonas: Wie hoch ist die Aufwandsentschädigung? Und sind die Aufgaben nicht eigentlich so einfach, dass sie vom Referat übernommen werden können?

Liam: Auch wenn die Prozesse an sich einfach sind, sprengt der Aufwand den Rahmen der täglichen Arbeit des Öffentlichkeitsreferates. Das Öffentlichkeitsreferat hat diverse weitere prozessuale Aufgaben zu erledigen, sodass der Newsletter bewusst ausgelagert wurde.

Jonas: Werden tatsächlich so viele Sachen an den Newsletter geschickt, dass man wirklich Inhalte auswählen muss? Der Newsletter wird von den meisten Studis doch eh nicht gelesen?

Stefanie: Tatsächlich werden viele Veranstaltungen auf Grund des Newsletters besucht. Da wir eine gewissenhafte Auswahl treffen möchten, ist es schon relevant.

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

Fragen zu Muslima Empowerment:

Jonas: Zur Projektstelle Muslima Empowerment: Ist geplant die Projektstelle neuzubesetzen? Was war die vom ASTA angestrebte Lösung? Was haben genau die ehemaligen Inhaber:innen erklärt, dass sie die Projektstelle nicht fortsetzen wollen?

Die erste und die letzte Frage kann nicht abschließend beantwortet werden, da die zuständigen Referent:innen nicht anwesend sind. Die angestrebte Lösung war, dass die mögliche Fortsetzung auf einem Plenum transparent und ergebnisoffen diskutiert werden sollte. Des Weiteren hätten interne Arbeitsprozesse insbesondere in Sachen Kommunikation nochmal evaluiert werden müssen.

6. Berichte

a. Berichte aus den Referaten

Öffentlichkeitsreferat: Beutel, Timer, Ersti-Info, Gespräche mit der Designerin, generell Erstikampagne, Vorstellungen in den Orientierungswochen. Liam präsentiert das Timerdesign in Schwarzweiß, in echt wird es aber bunt sein.

Kultur und Diversity: Treffen zum Hörsaalslam, der soll im November stattfinden. Treffen mit den Baskets wegen des Kultursemestertickets, Vorbereitung der auf diesem Plenum zu besprechenden Anträge.

Nachhaltigkeit: Treffen mit den Projektstellen des Nachhaltigkeitsreaders. Diesen Freitag wird im stud. Garten Brombeermarmelade eingekocht. Treffen zu repaircafés. Tagesgeschäft.

Fachschaftenreferat: Absprachen mit der PS Anti-Mobbing, diese erstellt eine Vorlage/Ratgeber für Fachschaften. Heute Abend trifft sich der AK Hochschulgesetz. Es gibt ein Treffen mit dem Finanzreferat.

Vorsitz: Der Vorsitz hat in seiner freien Zeit, das HDMI-Kabel aus dem Tryptichon geholt. Es gab ein Treffen mit dem Hochschulsport, dies war sehr produktiv. Tagesgeschäft.

HoPoBi: Es wird sich intensiv mit dem BAFÖG auseinandergesetzt. Insbesondere geht es darum, wann und für wen das neue Gesetz angewandt wird/gilt.

Finanzreferat: Treffen mit dem Studisek. zu den Abrechnungsmodalitäten der Beiträge. Tagesgeschäft.

b. Berichte vom Studierendenparlament

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

Es wurde über 23 Änderungsanträge zur Satzung entschieden. Die vom ASTA angestoßenen Änderungen sind größtenteils umgesetzt worden. Das stud. Verkündungsblatt und das Schiedsgericht wurden gestrichen.

c. Sonstige Berichte

7. Bestätigung älterer Protokolle

a. Protokoll des 48. Plenums am 01.08.2019

Das Protokoll wird mit (3/0/5) angenommen.

8. Diskussionstagesordnungspunkte

a. Haushaltstitel: Veranstaltungen

Albert erklärt: Mit diesem Haushaltsjahr gibt es den Titel 6120 Ausgaben für Veranstaltungen der Studierendenschaft und weiterhin den Titel 6420 Ausgaben für die Unterstützung von Veranstaltungen. Aus ersterem bestreiten wir u.a. das Coraci, das Wohnraumprotestcamp und den Hörsaalslam sowie Veranstaltungsreihen die vom ASTA organisiert werden (z. B. Mental Health). Aus dem Titel zur Unterstützung (auch HHA-Titel genannt) werden einerseits externe Veranstaltungen unterstützt, aber auch Veranstaltungsreihen von Projektstellen (z.B. Ideologiekritik, israelbezogener Antisemitismus). Der Titel 6420 ist sehr bald aufgebraucht (ca. 20 von 25 Tsd., schon beschlossenes aber nicht verausgabtes nicht eingeschlossen). Im Titel 6120 sind noch ca. 20 Tsd. offen, von denen nach dem aktuellen Planungsstand hauptsächlich noch Mittel für den letzten Hörsaalslam (3.000 €) benötigt werden. Es könnte sinnvoll sein - auch für die Finanzierung von weiteren Veranstaltungsreihen von Projektstellen 10 Tsd. € von 6120 nach 6420 zu verschieben

Liam hält eine Erhöhung, vorbehaltlich der Behandlung von Projektstellen als Externe, für sinnvoll. Albert erläutert, dass die Behandlung der Projektstellen als Externe aus der Rechtsauffassung des vorherigen und des aktuellen Finanzreferats resultiert.

~~b. T-Shirts für den Hörsaalslam (vorgezogen)~~

9. Beschlusstagesordnungspunkte

a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektstelle

i. PS Lehramt

Die PS wird vorgestellt: Die Projektstelle Lehramt musste leider seit Juli auf Eis gelegt werden, da die bisherige Besetzung im Ausland ist. Wir haben aber nach langem Suchen eine neue Besetzung gefunden. Beide Bewerberinnen sind sich den Problemen, die im Studiengang (gerade während des Praxissemesters) existieren, durch eigene Erfahrungen, sehr bewusst und sind super motiviert etwas zu verändern. Dabei soll die Projektstelle eine Schnittstelle zwischen den verschiedenen Institutionen

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: ASTA Uni Münster

sein und vernetzen und beraten. Dabei soll auf jeden Fall eine eigene Facebookseite entstehen und darüber hinaus vielleicht sogar eine eigene Website. Ansonsten sind auch Veranstaltungen für Lehramtsstudierende geplant und auch die Zusammenarbeit der GEW soll ausgebaut werden. Die Projektstelle soll **von Oktober und November laufen, vermutlich aber länger. Die beiden werden mit je 200€ monatlich vergütet.**

Die Projektstelle wird einstimmig beschlossen.

ii. Trafostation (Vorgezogen)

iii. Aufstockung Design Juli

Die Aufstockung wird mit 9/0/1 angenommen.

iv. Aufstockung Design August

Die Aufstockung wird einstimmig angenommen.

b. Finanzanträge

Es liegen keine Finanzanträge vor.

c. Festivalvergünstigungen

Ulrich stellt vor: Der ASTA kooperiert mit dem Veranstalter der Konzerte "Emslive" und "ifan", um Studis vergünstigt Eintritt zu beiden Veranstaltungen zu verschaffen. Kooperationsumfang wäre lediglich, dass wir Werbung über unsere Kanäle für beide Veranstaltungen machen, dafür würden die Studis einen Rabatt von 40% an dieser nicht-profitorientierten Konzertreihe bekommen. Es handelt sich dabei um keine profitorientierte Konzertreihe.

Der Antrag wird mit (6/1/3) angenommen.

d. Vertragsanpassung Baskets

Ulrich stellt vor: Sozusagen ein Änderungsantrag auf den Beschluss von vor wenigen Wochen. Ich hatte mich verkalkuliert- der Betrag für die Baskets im KuSeTi müsste 36ct sein und nicht, wie im alten Beschluss, 31ct.

Finanzielle Auswirkungen auf den Semesterbeitrag entstehen für das Wintersemester nicht.

Der Antrag wird mit (9/0/1) angenommen.

10. Thema der Dienstbesprechung

Es gibt kein Thema.

Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck
Schlossplatz 1
48149 Münster

Zimmer: 201
Telefon: 0251 83 23070/53057
E-Mail: asta.vorsitz
Internet: www.asta.ms
Facebook: [ASTA Uni Münster](https://www.facebook.com/ASTA-Uni-Muenster)

11. Sonstiges

Ulrich verabschiedet sich. Große Traurigkeit bricht aus.

12. Termine (Zur Kenntnis):

Das Beutelpacken ist in der letzten Septemberwoche.

Die Redeleitung schließt das Plenum um 15:49.

Für die formale und inhaltliche Richtigkeit der Protokollant Nikolaus Ehbrecht.