

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 09.05.2019, 14:15 Uhr bis 18:28 Uhr

Anwesende	Jan (Öffentlichkeit), Liam (Öffentlichkeit), Sara (Nachhaltigkeit), Luca (SoWo) , Nikolaus (Vorsitz),
Referent*Innen:	Nicolas (Fachschaften), Minoas (Fikus), Ulrich (DiKu), Jessica (DiKu), Alina (Finanzen)
Gäste:	Jan
Sitzungsleitung:	Jessica
Protokollant*In:	Luca

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 11 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.

TOP 2 Vorstellung und Begrüßung

TOP 3 Wahl der Redeleitung/Protokollant*in

Jessica übernimmt die Redeleitung. Luca übernimmt das Protokoll

TOP 4 Dringlichkeitsanträge

- 1) Überstunden Techniker, Diku, Feststellung der Dringlichkeit (11/0/0)
- 2) Mehrwertsteuer Fahrradpumpen, Nachhaltigkeit, Feststellung der Dringlichkeit (11/0/0)

TOP 5 Feststellung der Tagesordnung

Die festgestellte TO des Plenums:

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Vorstellung und Begrüßung
3. Redeleitung und Protokoll
4. Dringlichkeitsanträge
 - a. Überstunden Techniker
 - b. Mehrwertstr. Fahrradpumpen
5. Feststellung der Tagesordnung
6. Berichte
 - a. Berichte aus den Referaten
 - b. Berichte vom Studierendenparlament
 - c. Sonstige Berichte

7. Bestätigung älterer Protokolle
8. Diskussionstagesordnungspunkte
 - a. Projektstelle Finanztipps
9. Beschlusstagesordnungspunkte
 - a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektstelle
 - i. Ideologiekritik (Ausschreibung)
 - ii. Psytastic I
 - iii. Psytastic II
 - iv. Digitalisierung Vortrag II
 - v. Digitalisierung Lehrpreis
 - b. Finanzanträge
 - i. Wahlwerbung auf Socialmedia
 - ii. Wahlwerbung auf Litfaßsäulen
 - iii. Wahlmerch
 - iv. Schokoküsse und Leuchtmittel (Coraci)
 - v. *Überstunden Techniker*
 - vi. *Mehrwertstr. Fahrradpumpen*
 - c. Aufnahme des USC ins KuSeTi
10. Thema der Dienstbesprechung
11. Sonstiges

TOP 6

Berichte

- a) Referat SOWO
 - a. Tagesgeschäft
- b) Referat Öffref:
 - a. Nachbereitung des Coraci-Festivals
 - b. Videoprojektstelle hat ein Vorstellungsvideo für das Referat erstellt. Gerne dort melden
 - c. Vorbereitung auf die Wahlen im Juni
 - d. Wichtige Anliegen an das Öffref bitte bis 12:00 Uhr Dienstags einreichen
- c) Vorsitz:
 - a. Pressetermin beim Haus der Studierendenschaft wahrgenommen, es wird noch ein Name gesucht.
 - b. Nachbearbeitung Coraci
 - c. Bahn hält sich anscheinend nicht an die Datenschutzrichtlinien
 - d. Auseinandersetzung mit der Kunsthochschule bezüglich des KuSeTi

- d) Nachhaltigkeit
 - a. Green Office treffen finden regelmäßig statt
 - b. Monat, nachhaltiger Mai ist gut angelaufen
- e) Fachschaftenreferat
 - a. Lena Kastner ist neue Referentin
 - b. Morgen findet die Hochschulgesetzdemo statt
- f) Hopobi
 - a. Tagesgeschäft
- g) DiKu
 - a. Coraci Nachbearbeitung
 - b. Kuseti und Kunsthochschule irgendwie zusammenbringen
- h) Finanzreferat
 - a. HHA hat 35.000 Euro für das Sportreferat empfohlen
- i) Fikus
 - a. Podiumsdiskussion geplant: #unten, Klassismus

TOP 7

Bestätigung älterer Protokolle:

Diese Woche keine

TOP 8

Diskussionstagesordnungspunkte

Projektstelle Finanztipp

Der Anwärter stellt sich vor. Das Problem ist, dass viele Studierende keine Ahnung von Finanzen haben und auch Banken nur bedingt sinnvolle Beratungsangebote bieten. Eine Alternative sind Eltern, aber auch diese verfügen oft nicht über ausreichende Kenntnisse. Themen sind Anlagen, Investitionen, Steuererklärungen, Versicherungen, Sparangebote (Tipps), grundsätzliches Vertragswissen. Hierfür soll ein Ratgeber verfasst werden, um ein Grundlagenwissen zu schaffen.

Es wird vorgeschlagen ein Kapitel zu Nachhaltiger/Ethischer Anlage zu erstellen.

Vier Kapitel:

1. Einstiegstipps
2. Systemerläuterung
3. Details, Strategien

Es geht nicht darum, Empfehlungen zu geben, sondern die Systeme zu verstehen. Der Anwärter betont nochmals, dass er keine Lieblingsbank hat o.Ä. und auch das System stellenweise durchaus kritisch sieht, dennoch ist die Notwendigkeit da, Systeme zu verstehen.

Das Honorar sollte sich vertraglich und finanziell an dem anderer Reader orientieren.

TOP 9

Beschlusstagesordnungspunkte

Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektstelle

a) Projektstelle „Ideologiekritik“, Ausschreibung

Die Projektstelle Ideologiekritik soll zu Juni neu ausgeschrieben werden. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen/abgelehnt (12/0/0).

b) Projektstelle „Psytastic“, Beantragter Betrag , 300€

Beschreibung der Projektstelle: App, die Psychologische Fakten bereitstellt.
Verlängerung der Projektstelle wird angenommen/abgelehnt (6/5/1).

c) Projektstelle „Psytastic II“, Beantragter Betrag, 300€

s.o.

Verlängerung der Projektstelle wird angenommen/abgelehnt (5/5/1).

d) Vortragsreihe Digitalisierung II, Beantragter Betrag: 200€

Finanzierung eines Vortrags, der Vortragsreihe Digitalisierung
(11/1/0)

e) Digitalisierung Lehrpreis, Beantragter Betrag: 400€

Preisausschreiben für einen Preis für die beste digitale Lehre, Erstellung eines Fragebogens, der an die Fachschaften geschickt werden sollen, Organisation einer Preisverleihung.

Finanzanträge

a) Finanzantrag „Wahlwerbung auf Socialmedia“, Öffentlichkeit und Digitales

Geldbetrag: 500€

Begründung: Bessere Bewerbung der studentischen Wahlen im Internet.

Der Finanzantrag wird angenommen/abgelehnt (12/1/0).

b) Finanzantrag „Wahlwerbung auf Litfaßsäulen“, Ref. Öffentlichkeit und Digitales

Geldbetrag: 3350€

Begründung: Die Wahl soll an prominenten Orten beworben werden und die Präsenz in der Stadt erhöht werden. Es soll das gesamte Netz der Litfaßsäulen genutzt werden.

Änderungsantrag (ÄÄ): Es wird nur die Litfaßsäule vor der Sowi-Bib gebucht.

Geldbetrag: 600€

(6/1/5)

Der Antrag wurde geändert.

Der Finanzantrag wird angenommen/(6/4/2).

c) Wahlwerbe-Merch

Es werden Nachhaltigkeitsaspekte der Verpackung von Bonbons und Gummibärchen.

ÄÄ1 von Sara: Vorausgesetzt das Öffreff findet einen gangbaren Weg mit dem Finanzref.

Das Projekt im rechtlichen Rahmen finanziell zu realisieren. → ÄÄ wird übernommen.

ÄÄ2 von Sara: Die Summe wird auf 2100 reduziert, sodass keine Bonbons und Gummibärchen Bestandteil des Merches mehr sind. Wird angenommen. (5/2 /2)

ÄÄ3: Gleiche Summe nur ohne Bonbons und Gummibärchen. Entfällt

Gesamter Antrag: (9/0/0)

d) Sowo: 95 € Leuchtmittel und schokoküsse (7/0/0)

e) Diku: Überstunden Techniker*innen

ÄÄ: 2504 € für Technik und Personal insgesamt. -> übernommen

Angenommen 7/1/0

f) Mehrwertsteuer Fahrradpumpen

Angenommen einstimmig

TOP 10

THEMA Dienstbesprechung

Wohnraum

TOP 11

Sonstiges

Alles sollen Ihre Sponsor*innen anschreiben, wer nicht weiß worum es geht, ÖffRef (Klara) fragen.

Gerade vernetzen sich Menschen, um mehr Fahrraddemos zu organisieren und die Fahrradinfrastruktur zu verbessern.

ENDE 16:28

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Luca Horoba