

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 04. Februar 2020

Protokoll des 21. Plenums am 04.03.2020, 16:00 Uhr ct, VSH Raum o6

Anwesende Referent*Innen:	Liam, Guido, Isaak, Ayse, Jana, Ronja, Lars, Xinyao, Klara, Steffen, Jan Malte, Nikolas, Colja, Maximilian, Anna Lena
Gäste:	Loui, Dennis, Steffen
Sitzungsleitung:	Liam Demmke
Protokollant*in:	Klara Braun
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 12 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was ist deine Lieblingsplenums Süßigkeit?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Liam Demmke übernimmt die Redeleitung, Klara Braun übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Ronja Vollmari übernimmt die Redeleitung, Isaak Bicks übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) <i>Essen FINT*-Party</i> , von Ayse, DiKuFePoBi, Feststellung der Dringlichkeit (12/o/o)
TOP 5	Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde

	<ul style="list-style-type: none">3. Festlegung Redeleitung und Protokoll4. Dringlichkeitsanträge<ul style="list-style-type: none">a. Essen FINT*-Party5. Feststellung der Tagesordnung6. Bestätigung älterer Protokolle<ul style="list-style-type: none">1. Protokoll vom 26.2.2020 (Luca), nicht-öffentlich2. Protokoll vom 26.2.2020 (Luca), öffentlich7. Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen<ul style="list-style-type: none">1. Projektstelle Drittversuch, Steffen Fischer2. Projektstelle Mental Health8. Diskussionstagesordnungspunkte<ul style="list-style-type: none">1. Covid-19 (Lars)2. Law Clinic (Jana)3. Chatgruppe (Isaak)4. Earth Hour (Anna Lena)5. Möglichkeit zur Unterstützung für ausländische Studierende9. Beschlusstagesordnungspunkte<ul style="list-style-type: none">1. Anträge zur Änderung der Geschäftsordnung<ul style="list-style-type: none">a. Quorum Dringlichkeitsanträgeb. Abweichen von namentlicher und geheimer Abstimmungc. Redaktionelle Änderungen2. Finanzanträge<ul style="list-style-type: none">a. Workshop-Honorare: Orane Courtin, Nadia Shehadeh, Lena Paetschb. DJanes FINT*-Partyc. Technik FINT*-Partyd. Essen FINT*-Partye. Theater Titanickf. Tuffix Workshop3. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen<ul style="list-style-type: none">a. Drittversuchb. Foodsharing10. Berichte<ul style="list-style-type: none">1. Berichte aus den Referaten2. Berichte vom Studierendenparlament<ul style="list-style-type: none">a. Antrag Ketchup-Spenderb. Antrag Damenhygieneproduktec. Bestätigung von Lina (SoWoPa) vertagtd. Wahl- und Urabstimmungsordnunge. Empfehlungen zu Hochschulgruppen „Kulturelle Traditionen Europas“ und „Performance Team Münster“f. Wahl der Kassen- und Rechnungsprüfer*innen3. Ergebnisse der Dienstbesprechung<ul style="list-style-type: none">a. ASten-Vernetzung
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> b. Feminismus-Kampagne c. Semesterticket-Kommission: Vorgehen 4. Sonstige Berichte <ul style="list-style-type: none"> a. Uni-Kommission zur Verfassungsänderung 11. Thema der kommenden Dienstbesprechung 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none"> 1. 09.03.-21.03.2020 2. 18.03.20 18 Uhr ASten Vernetzung 3. 19.03.20 10 Uhr Projektstellen-AK 4. 28.3.2020: Housing Day 5. 27.-29.3.2020: Klausurtagung des AStA
TOP 6	<p>Bestätigung älterer Protokolle</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Protokoll vom 26.2.2020 von Luca: <ul style="list-style-type: none"> - Nicht öffentlicher Teil wird mit angenommen (10/2/0). - Öffentlicher Teil wird vertagt
TOP 7	<p>Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Projektstelle Drittversuch, Steffen Fischer 2. Projektstelle Mental Health, Loui und Dennis
TOP 8	<p>Diskussionstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Covid-19 (Lars) <ul style="list-style-type: none"> - Verschieben in den nicht öffentlichen Teil 2. Law Clinic (Jana) <ul style="list-style-type: none"> - Kooperation mit dem AStA, Thema der nächsten Dienstbesprechung 3. Chatgruppe (Isaak) <ul style="list-style-type: none"> - Whatsapp-AStA Gruppe - Noch keine Abstimmung, Diskutiert wird darüber in der nächsten Dienstbesprechung 4. Earth Hour (Anna Lena) <ul style="list-style-type: none"> - Meinungsbild: alle dafür - Jan: Geht auch das Licht in der Dusche dann aus? 5. Möglichkeit zur Unterstützung für ausländische Studierende (Xinyao) <ul style="list-style-type: none"> - Problem: ausländische Studierende dürfen nur 3 Semester länger studieren - Ziel: mehr Engagement dagegen, 1-2 Semester mehr für ausländische Studierende fordern - In übernächster Dienstbesprechung besprechen
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Anträge zur Änderung der Geschäftsordnung <ul style="list-style-type: none"> a) <i>Quorum Dringlichkeitsanträge</i> <p>Die Geschäftsordnung wird wie folgt geändert: Fasse § 9 Absatz (3) Satz 2 wie folgt neu: "Solche Anträge werden während eines Plenums nur auf Vorschlag der Sitzungsleitung behandelt, wenn das Plenum sich mit Zweidrittelmehrheit der</p>

	<p>Anwesenden dafür ausspricht und sie noch vor der Beschlussfassung über den Verteiler versandt wurden." Begründung: Die neue Formulierung des § 9 Absatz (3) GO entspricht der alten Formulierung mit der Änderung, dass Dringlichkeitsanträge zur Annahme der Dringlichkeit einer Zweidrittelmehrheit des Plenums bedürfen statt nur einer absoluten Mehrheit. Mit diesem Antrag auf Änderung der GO soll das Verfahren der Legislatur 18/19 (und vorheriger Legislaturen) wiederhergestellt werden. Begründung: In Anbetracht der Änderung der Dringlichkeitsfrist in der Vorwoche ist nun genug Zeit gegeben um Anträge fristgerecht zu stellen. Um weiter darauf hinzuwirken die Zahl der Dringlichkeitsanträge zu verringern (und damit einhergehend die Plenumslänge zu optimieren) stelle ich den vorhergehenden Antrag und bitte um Annahme. Dringlichkeitsanträge können des Weiteren natürlich, weiterhin mit Zweidrittelmehrheit (welche in den allerallermeisten Fällen auch gegeben ist), zur Behandlung angenommen werden. Der Antrag wurde abgelehnt (6/4/5).</p> <p style="text-align: center;"><i>b) Abweichung von namentlicher und geheimer Abstimmung,</i></p> <p>Antrag: Die Geschäftsordnung wird wie folgt geändert: Fasse § 34 Absatz (1) Satz 2 wie folgt neu: "Ein Abweichen von Bestimmungen aus dem 1. Abschnitt sowie aus dem 7. Abschnitt sowie § 31 und § 32 ist nicht möglich." Begründung: Der § 34 der GO regelt Abweichungen von der GO. Durch diese Änderung des § 34 der Geschäftsordnung wird auch eine Abweichung von den Bestimmungen des § 31 untersagt. Der § 31 regelt die Bestimmungen zur namentlichen und geheimen Abstimmung. Das von den Bestimmungen zur namentlichen und geheimen Abstimmung nicht abgewichen werden kann ist Usus in beschlussfassenden Gremien (vgl. Stupa-GO § 45) und sollte meines Erachtens auch für das AStA-Plenum gelten. Die Intention dazu ist auch bereits in § 31 Abs. (2) Satz 2 zu sehen. Der Antrag wurde angenommen (12/3/0).</p> <p style="text-align: center;"><i>c) Redaktionelle Änderungen</i></p> <p>Antrag: Die Geschäftsordnung wird wie folgt geändert: Im Inhaltsverzeichnis wird nach "§ 36 In-Kraft-Treten" "Diese" durch "dieser" ersetzt. In § 8 Abs. (2) wird "regemäßigen" durch "regelmäßigen" ersetzt. In § 22 Abs. (7) wird "Dieses" durch "Das, für Öffentlichkeitsarbeit zuständige, Referat" ersetzt.</p>
--	--

In § 28 Abs. (4) 6. wird nach "gemäß §§ 12" ein "f." ergänzt.
In § 30 Abs. (2) wird "Zwei-Drittel-Mehrheit" durch "Zweidrittelmehrheit" sowie "Zwei-Drittel" durch "zwei Drittel" ersetzt.
In § 32 Abs. (1) wird "bei" gestrichen.
In § 35 Abs. (2) wird "Zwei-Drittel-Mehrheit" durch "Zweidrittelmehrheit" ersetzt.
Die Absatzeinzüge werden bei allen Paragraphen mit unterschiedlichen Absatzeinzügen vereinheitlicht.
Begründung: Abschließend noch einige m.E. redaktionelle Änderungen.
Der Antrag wurde angenommen (10/5/0).

2. Finanzanträge

a) *Finanzantrag „Workshop-Honorare: Orane Courtin, Nadia Shehadeh, Lena Paetsch“, DiKuFePoBi, 700€*
Der AStA zahlt Workshop-Honorare für Orane Courtin (200€), Nadia Shehadeh (300€), Lena Paetsch (200€) Workshops innerhalb der Feminismus-Kampagne
Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0).

b) *Finanzantrag „DJanes FINT*-Party“, DiKuFePoBi, bis zu 900€*
Der AStA zahlt für die DJanes am bis zu 900€.
Begründung
Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0).

c) *Finanzantrag „Technik FINT*-Party“, DiKuFePoBi,*
Der AStA zahlt bis zu 500 € für die Technik bei der FINT* Party am Sonntag.
Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0).

d) *Finanzantrag „Essen FINT*-Party“, SoWoPa, 200€*
Für die FINT* Party werden 300€ für Anschaffung von Fingerfood bereitgestellt.
Begründung
Der Finanzantrag wird angenommen (14/1/0).

e) *Finanzantrag „Theater Titanick“, DiKuFePoBi, 975€*
Antrag: Das Theater Titanick feiert Geburtstag und hat uns aus diesem Anlass eine Kooperation angeboten. Der AStA "kauft" in diesem Fall 75 Karten, die bis zum 15.07.2020 an interessierte Studierende ausgegeben werden. Alle nicht abgenommenen Karten können an das Theater zurückgegeben werden. Der Kaufpreis für die Karten liegt für den AStA bei 13 € statt bei 18 € (ermäßigter Preis).
Der Finanzantrag wird angenommen (14/1/0).

a) *Finanzantrag „Tuffix Workshop“, DiKuFePoBi, bis zu 1500€*

	<p>Der AStA zahlt bis zu 1500€ für den Workshop "Empowerment durch Comic" an Soufeina Hamed (Tuffix). Dabei sind An- und Abfahrtskosten mit inbegriffen. Der Finanzantrag wird angenommen (13/2/0).</p> <p>GO Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit Öffentlichkeit wiederhergestellt</p> <ul style="list-style-type: none">a. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen<ul style="list-style-type: none">i) Drittversuche, SoWoPa, 150€ p.P. für den Monat März, Antrag wurde mit angenommen.ii) Foodsharing, NaMo, 100€ p.P. p.M. für März bis Mai, Antrag wurde mit angenommen.
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <ul style="list-style-type: none">1. Berichte aus den Referaten<ul style="list-style-type: none">a. Referat Finanzen: Nachtragshaushalt 2020 noch in dieser Legislatur durchs StuPa, AStA-Interne Absprachen dafür bis zur Klausurtagungb. Referat Vorsitz: Gespräch Druckerei, neue Preise für Druckerzeugnisse, Gebäudebegehung zu Brandschutz, Säuberung der Regenrinnen, Rampe, Biberratte in Lüftungsschacht gefundenc. Referat Fachschaften: Vernetzung, Aasee-Initiatived. Referat Öffentlichkeit: Feminismus-Kampagne, Beutel, neues Semester, E-Mailverkehr gestörte. Referat NaMo: Koordinierungsstelle Nachhaltigkeit an der Uni, Science Slam Tiere, Graffiti am H1,f. Referat DiKuFePoBi: Treffen mit Hellomynameis, Feminismus-Kampagneg. Referat Bucks: Interview WN, Gebärdensprachkursh. Referat Sport: Beachvolleyballplatz Unterstand, neue Sportarten im HSP, Anträge, Mischpult, neue Mailadresse asta.sportreferat@uni-muenster.dei. Referat SoWoPa: Law-Clinic Einbindung in die AStA Rechtsberatung, Aktion Hygieneprodukte bei FINT*-Party, Randzeitenbetreuung2. Bericht aus dem Studierendenparlament<ul style="list-style-type: none">a. Antrag Ketchup-Spenderb. Antrag Hygieneproduktec. Bestätigung von Lina (SoWoPa) vertagtd. Wahl- und Urabstimmungsordnunge. Empfehlungen zu Hochschulgruppen „Kulturelle Traditionen Europas“ und „Performance Team Münster“

	<p>GO Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit Öffentlichkeit wieder hergestellt</p> <p>f. Wahl der Kassen- und Rechnungsprüfer*innen</p> <p>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</p> <p>a. ASten-Vernetzung b. Feminismus-Kampagne c. Semesterticket-Kommission: Vorgehen</p> <p>4. Sonstige Berichte</p>
TOP 11	<p>Thema der kommenden Dienstbesprechung Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: AStA Chat und Law Clinic. Die Dienstbesprechung wird am 09.03.2020 um 16:00 Uhr stattfinden.</p>
TOP 12	<p>Sonstiges</p> <p>1. Thema Lichtverschmutzung zur Earth Hour</p>
TOP 13	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <p>1. 08.03.20 ab 20 Uhr FINT*-Party 2. 18.03.20 18 Uhr ASten Vernetzung 3. 19.03.20 10 Uhr Projektstellen-AK 4. 26.3.2020: Housing Day 5. 27.-29.3.2020: Klausurtagung des AStA</p>
<p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Klara Braun Münster, den 04.03.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Liam Demmke Münster, den 04.03.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	