

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 23 August 2023

Protokoll des Plenums am 23.08 2023. 16:15 Uhr, VSH18, Ende = 16:52Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Gabriel Dutilleux (AStA Vorsitz), Shari Langner (AStA Vorsitz), Maurice Schiller (ÖffRef), Emma Würffel (PIA), Markus Schieferdecker (SchwuBi) Felix Mehls (SchwuBi), Noah Preis (Finanzref), Nicolas Stursberg (Finanzref), Maurice Santana (buckS),
Gäste:	-
Sitzungsleitung:	Shari Langner
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 9 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Welches Buch lest ihr gerade?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Shari Langner übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Felix Mehls übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge - Kultursemesterticket Sprachkurse Abstimmung: einstimmig angenommen
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge

	<ul style="list-style-type: none"> a. Kultursemesterticket Sprachkurse 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle 8. Diskussionstagesordnungspunkte 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge <ul style="list-style-type: none"> i. Semestertimern d. Sonstige <ul style="list-style-type: none"> i. Kultursemesterticket Sprachkurse 10. Berichte <ul style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle -
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte -
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge <ul style="list-style-type: none"> i. Es werden bis zu 6.100€ bereitgestellt, um den Druck von 1.500 Semestertimern für das Wintersemester 2023/24 zu finanzieren. Wie gewohnt wollen wir zum Semesterstart wieder kostenlos Timer an die Studierenden verteilen. Aktuell liegen uns einige Angebote vor, sowohl von großen Internet-Druckereien als auch von mittelständischen Akteuren aus der Region. Aktuell präferieren wir das Angebot der Druckerei Burlage, mit der wir bereits viele gute Erfahrungen haben. Nach einigen Verhandlungen werden wir hier höchstwahrscheinlich einen Preis unter 6.000€ bekommen. Damit würden praktisch alle angefragten Druckereien aus der Region unterboten. Bei großen Online-Druckereien sind wir vorsichtig, da Abstriche bei Qualität, Service und Nachhaltigkeit gemacht werden müssten. Abstimmung: einstimmig angenommen d. Sonstige <ul style="list-style-type: none"> i. Der AStA beschließt den 66. Studierendenparlament zu empfehlen folgenden Antrag anzunehmen. " Die KuSeTi Sprachkurse werden auch im Wintersemester 2023/24 im Rahmen des Kultursemestertickets angeboten. Sie dienen dabei weiterhin einen

	<p>niedrigschwelligen und hürdenfreien Zugang zu kulturellem Austausch und Sprachbewusstsein für Studierenden der Universität, Kunstakademie und der katholischen Hochschule. Die Sprachkurse werden durch bis zu 12.000,00€ aus dem Haushaltstopf der Studierendenschaft für ein Kultursemesterticket finanziert. Die Sprachlehrer*innen erhalten pro Kurs für 15 Wochen Lehre, Vor- und Nachbereitung ein Honorar von 750,00€. Im Wintersemester 2023/24 können bis zu 16 KuSeTi Sprachkurse stattfinden. Eine Evaluation der Sprachkurse im Wintersemester 2023/24 wird dem Studierendenparlament zugänglich gemacht. Die Entscheidung zur Weiterführung der KuSeTi Sprachkurse in zukünftigen Semestern obliegt dem Studierendenparlament“.</p> <p>Nach Evaluation der Sprachkurse des letzten Semesters, sieht das KuQu das Projekt, als Erfolg und möchte es auch im WiSe 23/24 fortsetzen. Nach einem StuPa Beschluss vom 24. April 2023 entscheidet allerdings das Studierendenparlament über eine Fortsetzung der KuSeTi Sprachkurse.</p> <p>Abstimmung: 8 ja stimmen 1 Enthaltung</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten AStA Vorsitz: neue Spiegel, für den Parkplatz am Studentenwohnheim muss man ab jetzt bezahlen, arbeiten an einer Pressemitteilung, PIA: Fachschaften im Austausch für Vorträge in der O-Woche, E-Mail vorbereitet für einen AK Semesterticket ÖffRef: Flyer bestellt für das PIA-Referat, Semestertimer werden morgen bestellt, mit der psychologischen Beraterin wurde ein Video aufgenommen und auf Instagram geteilt, Öffref für die nächsten Wochen nicht erreichbar,</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen Noch nicht viele im Wohnraumprotestcamp Ak eingetragen</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament: viele Anträge wurden abgelehnt, Satzungsänderung Antrag</p> <p>e. Sonstige Berichte</p>
<p>TOP 11</p>	<p>Thema der kommenden Open Space</p>
<p>TOP 12</p>	<p>Sonstiges -</p>
<p>TOP 13</p>	<p>Termine (zur Kenntnis) 28.08 StuPa</p>
<p>Shari Langner schließt das Plenum um 16:52Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 23.08.2023</p>	

Protokoll des Plenums am 23.08.2023, 16:16Uhr, VSH18

Unterschrift Protokollant*in

Sitzungsleitung: Shari Langner
Münster, den 23.08.2023

Unterschrift Sitzungsleitung