

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 07.12.2017, 16:15 Uhr bis 18:45 Uhr

<b>Anwesende</b>	Annabell (Vorsitz), Finn (Vorsitz), Kolja (Finanzen), Nikolaus (Finanzen), Lars
<b>Referent*Innen:</b>	(Fachschaftenreferat), Maik (Kultur & Diversity), Saziye (Kultur & Diversity), Liam (ÖffRef), Roxanne (ÖffRef), Steffen (ÖffRef), Jan (ÖkoTi), Stefanie (ÖkoTi), Christine (SoBi), Anna (HoPo), Maike (HoPo)
<b>Gäste:</b>	/
<b>Sitzungsleitung:</b>	Maik
<b>Protokollant*In:</b>	Steffen

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

- TOP 1**            **Feststellung der Beschlussfähigkeit**  
Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.
- TOP 2**            **Vorstellung und Begrüßung**
- TOP 3**            **Wahl der Redeleitung**
- TOP 4**            **Bestätigung älterer Protokolle & Protokollführung**  
Protokoll vom 30.11.2017  
Das Protokoll wird angenommen (10/5/0) (J/E/N).
- TOP 5**            **Dringlichkeitsanträge**  
Projektstellenverlängerung Ideologiekritik für Okt. Nov. (12/3/0) (J/E/N)  
Projektstellenverlängerung Ideologiekritik für Dez. Jan. (11/4/0) (J/E/N)  
Ermahnung des Vorstandes: Behaltet eure Projektstellen im Auge, verlängert rechtzeitig!
- TOP 6**            **Feststellung der Tagesordnung**  
Es sind 15 Referent\*innen anwesend. Das Plenum ist beschlussfähig.
- TOP 7**            **Termine**
- a) **13.12.2017:** Infoveranstaltung Campus Management
  - b) **09.12.2017:** Culture Corner meets Black Record
  - c) **07.12.2017:** Vortrag Mensch vs. Maschine
  - d) **11.12.2017:** StuPa mit Haushaltsdiskussion

TOP 8

**Verlängerung von Projektstellen**

**a) Projektstelle Campus-Management**

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen im 2. Wahlgang (5/0/10) (9/2/4) (J/E/N).

**b) Projektstelle Culture Corner**

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**c) Projektstelle Baracke**

Projektverlängerung für die drei Projektstelleninhaber\*innen ohne Doppelbeschäftigung. Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**d) Projektstelle Ideologiekritik Okt. Nov.**

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**e) Projektstelle Ideologiekritik Dez. Jan.**

GO Antrag auf Vertagung (3/9/3) (J/E/N).

Antrag wird von Antragstellerin zurückgezogen

TOP 9

**Finanzanträge**

Diskussion: Eine Richtlinie könnte erstellt werden, in welchem Rahmen die Referate frei Geld für ihre Arbeit ausgeben dürfen. Beispiel: Plakate für Veranstaltungen.

Es soll eine Dienstbesprechung zu diesem Thema geben.

**a) Finanzantrag Plakate Mensch vs. Maschine, SoBi**

Geldbetrag: 50 Euro

Der Finanzantrag wird angenommen. (15/0/0) (J/E/N).

**b) Finanzantrag Plakate Weihnachtsflohmarkt, SoBi**

Geldbetrag: 18,50 Euro

Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**c) Finanzantrag Einklang Philharmonie, Kultur und Diversity**

Klassische Musik von Studis für Studis. Das Geld soll aus dem KuSeTi Topf kommen.

Betrag: Von 999 Euro auf 1000 Euro geändert.

Antrag auf Aufnahme von Einklang ins KuSeTi.

Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**d) Finanzantrag AStA Laptop, Vorsitz**

Geldbetrag: 750 Euro

Anschaffung eines Laptops für den AStA, für Protokolle, Präsentationen und einen mobilen Arbeitsplatz.

Der Finanzantrag wird angenommen (13/0/0/1) (J/E/N/Abwesend).

**e) Finanzantrag AStA Beutel, ÖffRef**

Diskussion: AStA Servicewerbung könnte auf die Rückseite gedruckt werden. Idee soll für die nächsten Beutel berücksichtigt werden.

Geldbetrag: 2647,99 Euro

Der Finanzantrag wird angenommen (15/0/0) (J/E/N).

**TOP 10**

**Aufwandsentschädigung**

Vorschlag: Für diese Legislatur soll die AE-Erhöhung zurückgezogen werden. Das Thema Aufwandsentschädigungen muss breiter evaluiert und diskutiert werden. Alle Ämter und Aufgaben sollen überprüft werden.

**TOP 11**

**Updates der Referate**

a) Referat Finanzen:

- a. Serverprojekt nimmt Konturen an
- b. Haushalt 2018: Zahlen von Fachschaften fehlen noch, kommt in den Nachtragshaushalt 2018

b) Referat Fachschaftenreferat:

- a. Bewerbungen von Sebastian und Moritz sind eingegangen.
- b. Einige Änderungen in der GO
- c. Resolution gegen Studiengebühren.

c) Referat Vorsitz:

- a. Treffen mit Projektstelle Design&Layout bezüglich Beschilderung im und außerhalb des AStA.
- b. Rektoratstreffen
- c. Treffen zum Tag der Lehre
- d. StuiSek stellt Server erst im April ab

d) Referat Kultur und Diversity:

- a. Tag der Lehre. Anmeldefrist endet am 20.12. Freie Plätze können ohne Anmeldung genutzt werden.

- b. Weihnachtsfeier findet am 13.12 statt.
  - c. Vorstellungsgespräche für Diversity Reader
  - d. Evaluation des Hörsaalslams hat stattgefunden, weitere Anmerkungen erwünscht.
  - e. Veranstaltungsreihe Medien Fluch(t) wurde mit positivem Feedback beendet.
  - f. Semesterabschlusskonzert (HipHop) nimmt Formen an. Es sind jetzt auch weibliche Künstler vertreten.
- e) Referat ÖffRef:
- a. Infostand wird im Laufe der Woche bestellt.
  - b. Erste Entwürfe für die Homepage sind eingegangen
  - c. Mensabildschirme werden als Werbefläche erschlossen.
- f) Referat ÖkoTi:
- a. Hohe Nachfrage beim Nachhaltigkeitsreader. Eventuell neue Auflage.
  - b. Fahrradpumpen
- g) Referat HoPo:
- a. Verschiedene PM zum Thema Studiengebühren aus Baden-Württemberg. Referat beobachtet dieses Thema weiter. Treffen mit dem ABS in Bochum.
  - b. Vernetzungstreffen mit DGB und GEW
  - c. Lehramtsprojektstelle ist angedacht.

**TOP 12      Öffentlichkeitsarbeit**

- a) Tag der Lehre

**TOP 13      Thema der kommenden Dienstbesprechung**

- a) Kommunikationskanäle für den AStA
- b) Projektstellen
- c) LAT am 19.12.17 in die übernächste DB.

**TOP 14      Sonstiges**

- a) Möbel: Referent\*innen sollen sich bei weiterem Bedarf an den Vorsitz wenden.
- b) Hinweis auf Projektstellentabelle
- c) Klausurtagung soll in der zweiten Februarhälfte stattfinden

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Steffen