

### Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Zimmer: 201  
Telefon: 0251 83 23070/53057  
E-Mail: asta.vorsitz  
Internet: www.asta.ms  
Facebook: AStA Uni Münster

Donnerstag, 1. August 2019

### Protokoll des 48. Plenum am 1.08.2019, 14:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

#### 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Das Plenum ist beschlussfähig. Anwesende sind: Liam, Alina, Luca, Albert, Nikolaus, Stefanie (ab 14:30), Sara, Isaac (ab 14:41) außerdem Lukas (Gast, PS- AntiMobbing) Jan (Gast)

#### 2. Vorstellung und Begrüßung

Nikolaus begrüßt und es wird eine Vorstellungsrunde gestartet. Die Frage lautet, welchen Film habt ihr zuletzt gesehen.

#### 3. Redeleitung und Protokoll

Alina übernimmt die Redeleitung, Nikolaus das Protokoll.

#### 4. Dringlichkeitsanträge

##### a. PS-Design Juli

Es wurde übersehen die PS für Juli zu verlängern, der Monat ist bereits vorbei daher wäre es gut, dies schnellst möglich zu erledigen.

Die Dringlichkeit wird mit (5/0/0) angenommen.

##### b. PS-Design August

Der Monat beginnt heute, es wäre wünschenswert die Bestätigung also heute vorzunehmen.

Die Dringlichkeit wird mit (5/0/0) angenommen.

##### c. PS Riotrrradio

Die Inhaberin hat den Wunsch geäußert, die PS im August trotz Auslandsaufenthalt fortzusetzen. Der Monat beginnt heute, es wäre wünschenswert die Bestätigung also heute vorzunehmen.

Die Dringlichkeit wird mit (5/0/0) angenommen.

#### 5. Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderung wie folgt festgestellt.

#### 6. Berichte

##### a. Berichte aus den Referaten

### Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Zimmer: 201  
Telefon: 0251 83 23070/53057  
E-Mail: asta.vorsitz  
Internet: www.asta.ms  
Facebook: ASTA Uni Münster

**SoWo:** Die Wohnungsangebote werden nun wieder beworben, da das WiSe ansteht. Die PS LawClinic soll verlängert werden. Terra Xpress möchte einen Beitrag über eine:inen wohnungssuchende Student:in drehen. Der BaFöG-Reader ist nahezu fertig. Und wird nach letzten kleinen Änderungen in den Druck gehen.

**Nachhaltigkeit:** Die Überarbeitung des Readers für Nachhaltigkeit wurde begonnen. Trotz Projekstellen wird das Referat zu Beginn einen Teil der Arbeit übernehmen. Die Abfallvermeidungsprojektstelle beginnt ab nächster Woche mit den Beratungsstunden.

**Finanzen:** Der Nachtragshaushalt II wurde im HHA beantragt.

**Vorsitz:** Rechtsstreit, Tagesgeschäft

**Öffentlichkeitsarbeit:** Termine für den Timer sollen **ENDLICH ABSCHLIEßEND AN LIAM GESCHICKT WERDEN !!!!EINSELF**. Die Inhaberin der PS Riotrrradio hat sich aus ihrem Auslandssemester gemeldet und möchte ihre PS weiter fortsetzen. Es gab Probleme mit der PS Digitalisierung und künstliche Intelligenz, welche mehrfach gleiche Tätigkeitsberichte eingereicht hat. Nun gibt es wohl Referent:innen für die Vortragsreihe, dies wird aber geprüft werden.

#### b. Berichte vom Studierendenparlament

Es hat keine Sitzung stattgefunden.

#### c. Sonstige Berichte

Es gibt keine sonstigen Berichte.

### 7. Bestätigung älterer Protokolle

#### a. 06.06.2019 (Luca)

Luca hat die gewünschten Änderungen eingearbeitet. Das Protokoll in seiner geänderten Form mit (6/0/2) bestätigt.

#### b. 04.07.2019 (Albert)

Da das Protokoll vom 11.07.2019 immer noch nicht vorliegt, wird das Protokoll erneut mit (8/0/0) bestätigt, damit es hochgeladen werden kann.

#### c. 27.06.2019 (Anna)

##### i. Öffentliches Protokoll

Da das Protokoll vom 11.07.2019 immer noch nicht vorliegt, wird das Protokoll erneut mit (8/0/0) bestätigt, damit es hochgeladen werden kann.

**Vorsitz**

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Zimmer: 201  
Telefon: 0251 83 23070/53057  
E-Mail: asta.vorsitz  
Internet: www.asta.ms  
Facebook: ASTA Uni Münster

**ii. Nicht-Öffentliches Protokoll**

Da das Protokoll vom 11.07.2019 immer noch nicht vorliegt, wird das Protokoll erneut mit (8/0/0) bestätigt, damit es hochgeladen werden kann.

**d. 25.07.2019 (Nikolaus)**

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

**8. Diskussionstagesordnungspunkte**

Es liegen keine vor.

**9. Beschlusstagesordnungspunkte**

**a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektstelle**

**i. Anti-Mobbing**

„Das Beratungsangebot der Projektstelle "Anti-Mobbing" wird für den Zeitraum von August-Oktober 2019 verlängert.“ Die monatliche Zahlung pP pM beträgt 250€.

Lukas berichtet. Er einen workshop organisiert und an einer Veranstaltung der GEW teilgenommen. Des Weiteren hat er eine Übersicht für Beratungsstellen erarbeitet, die an Fachschaften ausgegeben werden können. Es wird die Frage aufgeworfen, ob die PS nicht mal erweitert werden sollte? Dies wird vermutlich in der nächsten Legislatur geschehen, in welcher auf die Thematik auf mentale Gesundheit erweitert werden.

Die Projektstelle wird mit (8/0/0) angenommen.

**ii. Design I**

Die Projektstelle "Design & Layout" soll für den Zeitraum 1.7.2019-31.7.2019 mit dem Geldbetrag 700€ (d.h. 700€ pro Person und Monat) gefördert werden. Die Inhaberin erstellt Designs und Layouts für den AStA und steht den Referaten und Projektstellen mit Beratung zur Seite.

Das Plenum beschließt die Verlängerung der PS mit (7/0/1).

**iii. Design II**

Die Projektstelle "Design & Layout" soll für den Zeitraum 1.8.2019-31.8.2019 mit dem Geldbetrag 700€ (d.h. 700€ pro Person und Monat) gefördert werden. Die Inhaberin erstellt Designs und Layouts für den AStA und steht den Referaten und Projektstellen mit Beratung zur Seite.

Das Plenum beschließt die Verlängerung der PS mit (7/0/1).

**iv. Riotrrradio**

### Vorsitz

Nikolaus Ehbrecht und Anna Holeck  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Zimmer: 201  
Telefon: 0251 83 23070/53057  
E-Mail: asta.vorsitz  
Internet: www.asta.ms  
Facebook: ASTA Uni Münster

Die Projektstelle "Riot Rradio" soll für den Zeitraum 1.8.2019-31.8.2019 mit dem Geldbetrag 300€ (d.h. 300€ pro Person und Monat) gefördert werden. Finanzanträge Inhalt des Projektes soll es sein, die feministische Radiosendung „Riot Rradio“ für den Bürgerfunk (sic!) auf Antenne Münster zu konzipieren.

Eine Evaluation der Projektstelle soll im nächsten Monat erfolgen. Liam betont, dass durch die AE nicht „Gerede“ sondern die komplette Organisation, Anfragen von Gästen, journalistische Aufarbeitung, technische Vor- und Nachbereitung abgedeckt sind.

Es wird angeregt mit RadioQ zu sprechen, ob die die vorbereitete Sendung vielleicht auch senden möchten.

Auf Nachfrage wird nochmal betont, dass im August auch eine eigene Sendung produziert werden soll.

Die Projektstelle wird mit (4/0/4) angenommen.

#### **b. Finanzanträge**

Es liegen keine vor.

#### **10. Thema der Dienstbesprechung**

Morgen ab 10 wird Pfand weggebracht!! Die Dienstbesprechung am Montag wird zur Besprechung für die „Erstsemester unterstützen“-Kampagne genutzt.

#### **11. Sonstiges**

Es gibt keine sonstigen Tagesordnungspunkte.

#### **12. Termine (Zur Kenntnis)**

Morgen ab 10 wird Pfand weggebracht. Am 10.08. ist ASV-Grillen. Am 12.8. und am 26.8. finden die nächsten StuPa-Sitzungen statt.

Das Plenum wird um 15:12 geschlossen.

**Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Nikolaus Ehbrecht**