

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Dienstag, 30. März 2021

Protokoll des 34. Plenums am 30.03.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom

Anwesende Referent*Innen:	Ronja Vollmari, Lina Eilers (Vorsitz) Samira Hassan, Nele Müller (BIPoC-Referat), Anna Lena Krug, Aliya Cengiz (NaMo), Jacqueline Wefers, Sarah Wegener, Thomas Kujawa (Fachschaften-Referat), Lars Engelmann (buckS), Jan Malte Immink, Steffen Dennert (ÖffRef), Linus Mach, Tom ² Hülk (Finanzreferat), Isaak Bicks (DiKuFePoBi)
Gäste:	Leonie Lieberam, Lea Rahel Groppe, David Minkov, Ayşegül Paran
Sitzungsleitung:	Ronja Vollmari
Protokollant*in:	Tom ³ Mörsfelder
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 15 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was bringt euch zum Lächeln in diesen unsicheren Pandemiezeiten?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Ronja Vollmari übernimmt die Redeleitung, Tom ³ übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Linus übernimmt die Redeleitung, Tom ³ übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Offener Brief: Hilfe für Studis und Öffnungsstrategien, vom buckS, Feststellung der Dringlichkeit angenommen (12/o/o).
TOP 5	

Protokoll des 34. Plenums am 30.03.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde <ol style="list-style-type: none"> a. Was bringt euch zum Lächeln in diesen unsicheren Pandemiezeiten? 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche <ol style="list-style-type: none"> a. Protokoll: Tom³ ☺ b. Redeleitung: Linus 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Offener Brief: Hilfe für Studis und Öffnungsstrategien 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von Projektbewerber*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. Protokoll 23. März (Tom³) 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Luca-App 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Sonstiges: Offener Brief: Hilfe für Studis und Öffnungsstrategien b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung c. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung <ol style="list-style-type: none"> i. Vortrag Anarchie d. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages <ol style="list-style-type: none"> i. Rahmenvertrag Design für März e. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Ersti-Info 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte aus den Arbeitskreisen c. Berichte vom Studierendenparlament d. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space <ol style="list-style-type: none"> a. Mi, 07.04.: AStA-Raumverteilung 12. Sonstiges <ol style="list-style-type: none"> a. Freitag, 2.4., Abschieds/Willkommens-Abend des AStA (online), 18:15 Uhr -> Ideen einbringen gewünscht! 13. Termine (Zur Kenntnis) <ol style="list-style-type: none"> a. StuPa in Präsenz zur Vorsitzwahl/ Finanz-Ref-Bestätigung: 30.03., 18 Uhr ct in S1 (mit eigenem Stift u med. Maske) b. FK, 30.03., 18 Uhr ct (online)
TOP 6	Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> 1. Protokoll vom 23.03.2021 von Tom³ wird bestätigt (12/0/0)
TOP 7	Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> 1. Luca-App

	<p>[Es stellt sich die Frage, ob der AStA die Luca App zur Kontaktnachverfolgung nutzen sollte. Problem: Sie ist nicht Open Source und nicht richtig nachvollziehbar, weil auch privat. Am 16.4. kommt aber das "Luca-Update" für die Corona-Warnapp. Daher wird damit erstmal noch gewartet.]</p>
<p>TOP 9</p>	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <p>1. Sonstiges: Offener Brief: Hilfe für Studis und Öffnungsstrategien, buckS</p> <p>Brief hat zwei Hauptziele: 1) bessere Corona Unterstützung für Studierende, da aktuelle einfach nicht ausreichen und 2) Planung einer Öffnungsstrategie für Hochschulen: Stufenplan gekoppelt an Inzidenzwerte – sobald die Möglichkeit für Lockerungen besteht soll kein großes Chaos entstehen, sondern mit Plan geöffnet werden. Andere Unis machen schon vor, dass das funktionieren kann.</p> <p>Vorgehen: Es wurden Erstunterzeichner*innen gesammelt nachdem der Brief geschrieben und Feedback gesammelt wurde. Seitdem ist auch Lars an Boot und es wurden Ergänzungen zur Berücksichtigung von Studierenden mit Behinderung und chronischer Erkrankung gemacht. Der Brief soll nun, u.a. online, verbreitet werden.</p> <p>Der Brief stößt auf viel Zuspruch. Vorschlag: Den Brief ans an Bundesministerium für Bildung und Forschung schicken. Der Brief könnte trotzdem noch an andere Institutionen und ASten geschickt werden.</p> <p>Jacky schlägt vor, das auf der FK vorzustellen und da an solidarische Fachschaften zu bringen.</p> <p>Probleme bei den aktuellen Studihilfen: zu viele Hürden, viele Anträge abgelehnt (auch zu Unrecht), zu wenig Geld zur Verfügung. An der Stelle zu Online-Prüfungen muss eventuell noch etwas spezifischer formuliert werden. Da soll es darum gehen, dass auch alternative Prüfformate mehr Aufmerksamkeit bekommen (z.B. Essay statt Online-Mündliche Prüfung). Bei der Kritik zum Semesterticket und dass dieses nicht genutzt werden kann sollte auch nicht der Anschein erweckt werden, dass man ein "Kann-Semesterticket" einführen sollte, da das die Kosten für selbiges erhöhen würde.</p> <p>Vorschlag: Den Brief durch den Verteiler schicken, so dass alle Referent*innen sich den Brief nochmal in Ruhe durchlesen und ggf. Änderungsvorschläge mitteilen können.</p> <p>Das Plenum beschließt, den offenen Brief "Hilfe für Studierende und stufenweise Öffnungsstrategie für Hochschulen" erstzuunterzeichnen und über die Kanäle des AStAs zu verbreiten. Der Antrag wird angenommen (11/2/0).</p> <p>2. Verlängerung oder Einrichtung von Projektzuwendungen</p> <p>1. Honorar- Rahmen, Werkvertrag</p> <p>a. Honorarvertrag „Vortrag Anti Anti: Anarchismus als gelebte Utopie“, 200€ p.P. p.M., 200€</p>

	<p>Ziel ist hier ein Vortrag und eine verständliche Darstellung von Anarchismus vom Münsteraner Anarchisten Dr. Bernd Drücke.</p> <p>Der AStA beschließt eine Vergütung von 200€ für Dr. Bernd Drücke für den Vortrag "Anarchismus als gelebte Utopie" mit anschließender Diskussion im Rahmen der Anti Anti-Veranstaltungen. Der Antrag auf Einrichtung des Honorarvertrags wird angenommen (15/o/o).</p> <p>b. Rahmenvertrag Design für März, ÖffRef, 750€ p.P. p.M., 750€</p> <p>Das Plenum beschließt die Verlängerung des Rahmenvertrages für bis zu 750 € mit Jana Bernhardt für den Monat März.</p> <p>Der Antrag auf Verlängerung des Rahmenvertrags wird angenommen (13/o/o).</p> <p>2. Finanzanträge</p> <p>a. Finanzantrag „Ersti-Info“, ÖffRef, 510€</p> <p>Das Plenum beschließt bis zu 510€ für den Druck der Ersti-Info für das SoSe 2021 (Auflage 500 Stck.) auszugeben.</p> <p>Der Finanzantrag wird angenommen (12/1/o).</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>1. Berichte aus den Referaten</p> <ul style="list-style-type: none">a. Anna Lena und Aliya berichten aus dem NaMo: Treffen mit International Office zur Erörterung der neuen Struktur die fürs Green Office hilfreich wäre, Treffen mit Fahrrad-Büro zum Fahrrad-Netz 2035, positives Vernetzungstreffen mit Hochschulgruppen mit Nachhaltigkeitsbezug, Treffen zum Haushaltsplanb. Jan Malte berichtet aus dem ÖffRef: Video für Erstis, Endredaktion der Ersti-Info, Tätigkeitsbericht, Tagesgeschäftc. Linus berichtet aus dem Finanzreferat: Anträge für Corona-Notfonds, Vernetzungstreffen mit der Uni, GEMAd. Nele berichtet aus dem BIPoC-Referat: Wochen gegen Rassismus vorbei, Planungsbeginn für nächste Veranstaltung am 11.4., WN+Artikel zum Uni-Prozess zu Mitarbeiterin die von Rassismus am Arbeitsplatz betroffen ist, Überlegung zur Ausschreibung einer Übersetzungsbeauftragung für öffentliche Posts etc.e. Lina und Ronja berichten aus dem Vorsitz: Treffen mit RCDS wegen Semesterticket, Kennenlernrunde mit neuem Vorsitz und viel Einarbeitung, Austausch zur Corona-Situation, dann bald viele Vernetzungstreffen und Mailverkehr, gestern StuPaf. Lars berichtet aus dem buckS: Mailverkehr und Telefonate zum Thema Präsenzveranstaltungen: Es scheint Uni-interne Kommunikationsprobleme zu geben,

Protokoll des 34. Plenums am 30.03.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom

	<p>Abschlussgespräch mit Jane, Übergangsphase und Übergabegespräch zu Nachfolger Dennis geklärt, Beratungen per Mail, heute Abend zu Besuch bei FK</p> <p>g. Sarah berichtet aus dem Fachschaftenreferat: Heute Abend Fachschaftenkonferenz, Tagesgeschäft, Finanzordnung und kommende Woche Treffen zu dem Thema mit Finanzreferat und Fachschaftsfinanzer*innen, Satzungsproblematik (Fachschaftenliste im Anhang) hat sich erledigt</p> <p>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</p> <p>a. Ronja berichtet von der gestrigen Sitzung: ZWA wurde gewählt, Befragung des StuPa</p>
TOP 11	<p>Thema des Open Space Das Thema des kommenden Open Space soll sein: Raumverteilung Die Dienstbesprechung wird am nächsten Mittwoch 07.04.2021 stattfinden.</p>
TOP 12	<p>Sonstiges 1. Freitag, 2.4., Abschieds/Willkommens-Abend des AStA (online), 18:15 Uhr -> Ideen einbringen gewünscht!</p>
TOP 13	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <p>30.3. 18 Uhr ct: Fachschaftenkonferenz 30.03.2021: StuPa in Präsenz zur Vorsitzwahl/ Finanz-Ref-Bestätigung: 30.03., 18 Uhr ct in S1 (mit eigenem Stift u med. Maske)</p>
<p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Tom Mörsfelder Münster, den TT.MM.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Ronja Vollmari Münster, den TT.MM.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	