

**AStA der Universität  
Münster**

Mo-Do 9-16 Uhr

Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mittwoch, 11. August 2021

**Protokoll des 19. Plenums am 11.08.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Samira Hassan, Nele Müller (BIPoC-Referat), Lars Engelmann, Jost Weisenfeld (buckS), Anna Lena Krug (NaMo), Linus Mach, Lina Eilers (Vorsitz), Bêritan Dik, Deborah Aimionowane (PoBiDi), Elif Islam (Sozialreferat), Jan Malte Immink (ÖffRef), Tom <sup>2</sup> Hülk (Finanzref), Jacqueline Wefers (Fachschaftenreferat)
<b>Gäste:</b>	
<b>Sitzungsleitung:</b>	Tom <sup>2</sup> Hülk
<b>Protokollant*in:</b>	Tom <sup>3</sup> Mörsfelder
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 13 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Lieblingsgewürz?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Tom <sup>2</sup> übernimmt die Redeleitung, Tom <sup>3</sup> übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Anna Lena übernimmt die Redeleitung, Tom <sup>3</sup> übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b>  a) Ausschreibung Ersti-Webseite, Vorsitz, Feststellung der Dringlichkeit bestätigt (13/0/0)  b) Ersti-Info-Tag, Vorsitz, Feststellung der Dringlichkeit bestätigt (13/0/0)

<p>TOP 5</p>	<p><b>Feststellung der Tagesordnung</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>2. Vorstellungsrunde</li> <li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Redeleitung: Anna Lena</li> <li>b. Protokoll: Tom<sup>3</sup></li> </ol> </li> <li>4. Dringlichkeitsanträge             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ausschreibung Ersti-Webseite</li> <li>b. Planung Ersti-Info-Tag</li> </ol> </li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 16. Plenum am 20.07. öffentlich (Linus)</li> </ol> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ordnung vor dem AStA</li> </ol> </li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Beauftragung Pflege</li> </ol> </li> <li>b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung</li> <li>c. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Rahmenverträge Übersetzer*innen</li> <li>ii. Honorar Fabiana Taliani</li> </ol> </li> <li>d. Finanzanträge                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Ausstattung psychologische Beratung</li> </ol> </li> <li>e. Sonstige                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Ausschreibung Ersti-Webseite (dringlich)</li> <li>ii. Planung Ersti-Info-Tag (dringlich)</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>c. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>d. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema des Open Space nächsten Dienstag (17.08., 12 ct): Ersti-Planung WiSe</li> <li>12. Sonstiges             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ersti-Messe der Uni am 07. Oktober 12-14 Uhr – Beteiligung?</li> <li>b. Frühstück mit Referent*innen und Mitarbeiter*innen</li> <li>c. Legislatur endet bald, denkt also an die Berichte @nicht-autonome Referate</li> </ol> </li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 16.08. StuPa</li> <li>b. 25./26.08. Hörsaalslam</li> <li>c. 28.08. CSD Münster</li> <li>d. vrsl. 30.08. StuPa</li> </ol> </li> </ol>
<p>TOP 6</p>	<p><b>Bestätigung älterer Protokolle</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 20.07.2021 von Linus wird bestätigt (12/0/0).</li> </ol>

TOP 7	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen
TOP 8	<p><b>Diskussionstagesordnungspunkte</b></p> <p><b>1. Ordnung vor dem AStA</b> Da wegen der Situation an den Aaseekugeln viel am Schlossplatz los ist (weitere Faktoren: Kino und Freizeitpark) und es immer wieder zu Unordnung kam, wurden Bänke und Grill reingestellt, auch wenns schade ist. Weitere Ideen?</p> <p>Die Uni könnte Wach- und Schließdienst Bescheid geben, damit diese den AStA an entsprechenden Tagen frequenter kontrollieren können. Bänke könnte man erstmal drinlassen, dann ordentlich befestigen? Linus ist sowieso in Kontakt mit dem Gebäudemanager der Uni.</p> <p>Wer zum AStA-Gebäude kommt und sieht, dass dort wieder Unordnung herrscht soll dies bitte im mattermost kommunizieren!</p>
TOP 9	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b></p> <p><b>1. Verlängerung oder Einrichtung von Beauftragungen</b></p> <p>a) Beauftragung „Pfleger“, Sozialreferat, 200€, 100€ p.P. p.M.</p> <p>Die Stelle lief gut an. Demo morgen wurde von der Beauftragung mitorganisiert und die gleichen Personen sollen deshalb eine Verlängerung bis Ende der Legislatur erhalten.</p> <p>Der AStA beschließt die Beauftragung "Pfleger". Henrik Rademann &amp; Anna Nickel erhalten jeweils 100 € pro Monat.</p> <p>Der Antrag zur Verlängerung der Beauftragung wird angenommen (11/2/0).</p> <p><b>2. Verlängerung oder Einrichtung von Projektzuwendungen</b></p> <p><b>3. Abschluss von Honorar-, Rahmen-, oder Werkverträgen</b></p> <p>a) Rahmenverträge Übersetzer*innen, BIPoC-Referat, 1000€</p> <p>Es gab einige kleinere und größere Übersetzungsaufträge. Die Verträge sollen jetzt für den August verlängert werden.</p> <p>Der AStA beschließt für insgesamt bis zu 1000€ die Rahmenverträge von María Rosenthal, Maira Gabriela Niño Padraza, Fabiana Taliani, Jodie Martin, Jakob Martens, Diana Sambuchina, Merve Topaloğlu, Emad Al Hayek, Mateen Daher und Zinar Ala für den Monat August für ihre Arbeit als AStA-Übersetzer*innen.</p> <p>Der Antrag zur Verlängerung der Rahmenverträge wird angenommen (14/0/0).</p>

**b) Honorar für Einsprechen der Antirassismus-Forderungen, BIPOC-Referat, 30€, 30€ p.P.**

Der AStA beschließt Fabiana Taliani, für das Einsprechen der Antirassismus-Forderungen ins Englische, mit 30€ zu vergüten.

Der Antrag wird angenommen (13/0/0).

**4. Finanzanträge**

**a) Finanzantrag psychologische Beratung, Sozialreferat/AK PsyFi, 999€**

Soweit möglich werden Möbel etc. aus dem Möbellager genutzt. Doch nicht alles kann davon abgedeckt werden (z.B. abschließbarer Stahlschrank für die Akten).

Das Plenum beschließt bis zu 999 Euro für die Ausstattung/Inneneinrichtung des Büros der psychologischen Beratung im AStA auszugeben.

Der Finanzantrag wird angenommen (13/0/0).

**5. Sonstige**

**a) Ausschreibung Ersti-Webseite, Vorsitz**

Nach dem Open Space sind einige Ideen entstanden, wie wir an die neuen Erstis im kommenden Wintersemester herantreten können, um auf den AStA, unsere Arbeit sowie für Studis relevante Themen aufmerksam zu machen. Um auch eine digitale Informationsmöglichkeit zu bieten, würden wir gerne eine gesonderte Webseite erstellen.

Das AStA-Plenum beschließt, die Erstellung des Designs einer eigenen Ersti-Webseite auszuschreiben. Diese soll verwendet werden, um im Vorfeld/zu Beginn des neuen Semesters gezielt an Studienanfänger\*innen heranzutreten und für sie relevante studiumsbezogene Themen sowie die Arbeit und Referate des AStA vorzustellen.

Die Entlohnung wird mit Bewerber\*innen verhandelt und gesondert abgestimmt.

Der Antrag wird angenommen (14/0/0).

**b) Ersti-Info-Tag zum Start den neuen Semesters, Vorsitz**

Nach dem Open Space sind einige Ideen entstanden, wie wir an die neuen Erstis im kommenden Wintersemester herantreten können, um auf den AStA, unsere Arbeit sowie für Studis relevante Themen aufmerksam zu machen. Diese würden wir gerne im Rahmen eines Präsenz-Ersti-Tages umsetzen, um so sowohl aktuellen Studienanfängern, aber auch im Corona-Semester gestarteten Studis eine Informations- und Austauschmöglichkeit zu bieten.

Das AStA-Plenum beschließt, Ende September/Anfang Oktober vor dem Start der O-Wochen einen Ersti-Info-Tag in Präsenz zu planen, bei dem sich der AStA

	<p>bzw. die Referate vorstellen können und wichtige Themen zu Studienfinanzierung, Studium in Münster etc. besprochen werden können. Die genauere Planung folgt und wird mit dem Plenum abgestimmt.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (13/0/0).</p>
<p>TOP 10</p>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>1. Berichte aus den Referaten</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>a. Deborah berichtet aus dem PoBiDi: telefoniert mit möglichen Referent*innen zu Antidiskriminierung, Empowerment-Workshops, sensible Sprache, weitere Planungen für Kooperation mit buckS, Erstveranstaltungen usw.</li><li>b. Anna Lena berichtet aus dem NaMo: mit Freiwilligenagentur abgesprochen – jetzt noch technische Umsetzung, Fahrradpumpen müssen repariert werden, Umwelt-Referat der FH wurde neu besetzt.</li><li>c. Elif berichtet aus dem Sozialreferat: Bafög-AK am kommenden Montag, Corona-Notfonds Anträge, Austausch zum Thema Jobverlust bei Studis mit Uni: Lage ist bei Studierenden weniger stabil als erwartet, Kontakt mit Beauftragung Pflege</li><li>d. Jacky berichtet aus dem Fachschaftenreferat: gestern FK ging kurz, Themen für Fachschaften: wie läuft das nächste Semester – Präsenz/Hybrid? Testpflicht vor Veranstaltungen?, Fachschaften können Menschen aus dem AStA in O-Wochen einladen mit Fachschaftenreferat als Vermittlungsinstanz.</li><li>e. Samira berichtet aus dem BIPoC-Referat: Ende Juli war Vollversammlung in Präsenz, Einladung zum Plenum von CampusGrün, Bündnis K, StuPa Antrag fertig, Filmvorführung in Kurbelkiste soll Ende September umgesetzt werden, Treffen mit Referent*innen des BIPoC-Referats aus Berlin, letzte Woche Orga-Treffen des Referats vor dem AStA.</li><li>f. Lars und Jost berichten aus dem buckS: Montag Exkursion der Arbeitsgruppe kritische Stadtgeographie, Lars wurde Teilnahme an didaktischem Seminar zu dem Thema angeboten, Donnerstag Awareness-AK (Ausschreibung zum zentralen Awareness Telefon), Raum für psychologische Beratung etwas schicker gemacht, Filmwerkstatt kam auf das Referat zum Thema Zugänglichkeit von Filmen – Studis für Podiumsdiskussion, Kontakt mit Selbsthilfeorganisationen in Münster zur weiteren Vernetzung</li><li>g. Linus und Lina berichten aus dem Vorsitz: gestern open space, letzte Woche AK Psychische Fitness, ZWA war letzte Woche da um Wahlen neu auszuzählen wegen Einspruch einer Fachschaft: Wahl muss nicht wiederholt werden! Personalkram, Kontakt mit Gebäudemanager, Montag Treffen mit ULB (Thema Reservierung in Zukunft).</li><li>h. Tom<sup>2</sup> berichtet aus dem Finanzreferat: viel Tagesgeschäft, bitte Verträge nur mit Originalunterschriften beim Finanzreferat einreichen, Kleinstanschaffungen bitte in die Kleinstanschaffungstabelle (im Legislaturordner) eintragen!,</li></ol>

**Protokoll des 19. Plenums am 11.08.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom**

	<p>David aktuell im Urlaub, ein Bulli hatte ausgehängte Tür und entladene Batterie.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</li><li>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</li><li>4. Sonstige Berichte</li></ol>
TOP 11	<p><b>Thema der kommenden Open Space</b></p> <p>Das Thema des kommenden Space (17.08., 12 Uhr ct) soll sein: Ersti-Planung WiSe</p>
TOP 12	<p><b>Sonstiges</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ersti-Messe der Uni am 07. Oktober 12-14 Uhr – Beteiligung?</li><li>2. Frühstück mit Referent*innen und Mitarbeiter*innen</li><li>3. Legislatur endet bald, denkt also an die Berichte @nicht-autonome Referate</li></ol>
TOP 13	<p><b>Termine (zur Kenntnis)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 16.08. StuPa</li><li>2. 25./26.08. Hörsaalslam</li><li>3. 28.08. CSD Münster</li><li>4. vrsl. 30.08. StuPa</li></ol>
<p><b>Plenum um 13:20 Uhr beendet.</b></p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in:</b> Tom Mörsfelder Münster, den 11.08.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung:</b> Tom Hülk Münster, den 11.08.2021</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	