

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 18. August 2021

**Protokoll des 20. Plenums am 18.08.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Tom <sup>2</sup> Hülk, David Minkov (Finanzreferat), Jan Malte (ÖffRef), Samira Hassan, Nele Müller (BIPoC-Referat), Linus Mach, Lina Eilers (Vorsitz), Anna Lena Krug, Lilian Zwanzig (NaMo), Lars Engelmann, Jost Weisenfeld (buckS), Deborah Aimionowane, Bêrîtan Dik (PoBiDi)
<b>Gäste:</b>	Noah Daniel, Eva Kuß
<b>Sitzungsleitung:</b>	Anna Lena
<b>Protokollant*in:</b>	Tom Mörsfelder
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 13 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage:
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Anna Lena übernimmt die Redeleitung, Tom <sup>3</sup> übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Linus übernimmt die Redeleitung, Tom <sup>3</sup> übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> a) Unterstützung der Menschen in Afghanistan, Feststellung der Dringlichkeit angenommen (10/0/0). b) Leihothek, Feststellung der Dringlichkeit (10/0/0)
<b>TOP 5</b>	<b>Feststellung der Tagesordnung</b> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde

## Protokoll des 20. Plenums am 18.08.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche<ol style="list-style-type: none"><li>a. Redeleitung: Linus</li><li>b. Protokoll: Tom<sup>3</sup></li></ol></li><li>4. Dringlichkeitsanträge<ol style="list-style-type: none"><li>a. Unterstützung der Menschen in Afghanistan</li><li>b. Beschluss Leiothek</li></ol></li><li>5. Feststellung der Tagesordnung</li><li>6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</li><li>7. Bestätigung älterer Protokolle<ol style="list-style-type: none"><li>a. 16. Plenum 28.07. nicht öffentlich (Tom<sup>3</sup>)</li><li>b. 16. Plenum 28.07. öffentlich (Tom<sup>3</sup>)</li><li>c. 17. Plenum 04.08. öffentlich (Tom<sup>3</sup>)</li></ol></li><li>8. Diskussionstagesordnungspunkte</li><li>9. Beschlusstagesordnungspunkte<ol style="list-style-type: none"><li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</li><li>b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung</li><li>c. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages<ol style="list-style-type: none"><li>i. Werkvertrag Tom<sup>3</sup> (AStA-Protokolle)</li><li>ii. Leiothek</li></ol></li><li>d. Finanzanträge<ol style="list-style-type: none"><li>i. Schließdienst VV BIPoC-Referat</li></ol></li><li>e. Sonstige<ol style="list-style-type: none"><li>i. Unterstützung Stipendientag</li><li>ii. Ausschreibung O-Wochen-Awareness</li><li>iii. Unterstützung der Menschen in Afghanistan</li></ol></li></ol></li><li>10. Berichte<ol style="list-style-type: none"><li>a. Berichte aus den Referaten</li><li>b. Berichte aus Arbeitskreisen</li><li>c. Berichte vom Studierendenparlament</li><li>d. Sonstige Berichte</li></ol></li><li>11. Thema des Open Space nächsten Dienstag (24.08., 12 ct):</li><li>12. Sonstiges<ol style="list-style-type: none"><li>a. Tätigkeitsberichte bitte bis 01.09.2021 an <a href="mailto:asta.vorsitz@uni-muenster.de">asta.vorsitz@uni-muenster.de</a>!</li></ol></li><li>13. Termine (Zur Kenntnis)<ol style="list-style-type: none"><li>a. 25.08. 12ct LAT (Zoom)</li><li>b. 26.08. ab 9Uhr AStA-Frühstück (intern!) :</li><li>c. vrsl. 06.09. StuPa und Wahl des neuen AStA</li><li>d. vrsl. 01.10. Ersti-Info-Tag vor den O-Wochen</li></ol></li></ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Noah Daniel</b>, Bildungsbotschafter der Studienstiftung</li></ol> <p>Anliegen zu Studien-Infotag: Thema der Bildungsgerechtigkeit im Rahmen von Schulvorträgen z.B. zu Studienfinanzierung und der Ermutigung zu Bewerbungen für Stipendien; vor Ort dann auch Einzelgespräche mit Schüler*innen.</p>

	<p>Schüler*innen sollen sich informieren können und intensivere Vorträge zu den einzelnen Stiftungen und Stipendien hören können – normalerweise in Präsenz, dieses Jahr jedoch digital. AStA soll ins Konzept nun zu Beginn der Planung eingeweiht werden und die Möglichkeit gegeben werden, Meinung dazu abzugeben.</p> <p>Nachfragen: Inwiefern besteht der Anspruch, sich kritisch mit Stipendien auseinanderzusetzen? --&gt; Vorurteile gegen Stipendien sollen abgebaut werden, auch Stipendien die für sozial weniger privilegierte Personengruppen gedacht sind sollen vorgestellt werden</p> <p>Wird jede Stiftung miteinbezogen, oder z.B. CDU-nahe Stiftungen wie Konrad-Adenauer außen vor gelassen? --&gt; soll möglichst inklusiv gegenüber den Stipendien sein und möglichst alle miteinbeziehen</p>
<p><b>TOP 7</b></p>	<p><b>Bestätigung älterer Protokolle</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 28.07.2021 (öffentlich) von Tom<sup>3</sup> wird bestätigt (11/o/o).</li> <li>2. Protokoll vom 28.07.2021 (nicht-öffentlich) von Tom<sup>3</sup> wird bestätigt (11/o/o).</li> <li>3. Protokoll vom 04.08. von Tom<sup>3</sup> wird bestätigt (11/o/o).</li> </ol> <p>[Block-Abstimmung für 1-3: (11/o/o)]</p>
<p><b>TOP 8</b></p>	<p><b>Diskussionstagesordnungspunkte</b></p>
<p><b>TOP 9</b></p>	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</b></li> <li><b>2. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung</b></li> <li><b>3. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</b> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a) Werkvertrag Tom<sub>3</sub> (AStA-Protokolle), Vorsitz, 350€, 140€ p.P. p.M.</b></li> </ol> <p>Das AStA-Plenum beschließt einen Werkvertrag für Tom Mörsfelder fürs Verfassen von bis zu zehn Protokolle der AStA-Plena bis zum 03. Oktober 2021 über bis zu 350€ bei 35€ pro Protokoll.</p> <p>Der Vertrag auf Verlängerung des Werkvertrags wird angenommen (11/o/o).</p> </li> </ol>

**b) Leihothek, NaMo, 2.970€, 330€ p.M.**

Da sich auf die Ausschreibung kein weiterer passender Verleihservice gemeldet hat, wollen wir die Kooperation mit der Leihothek weiter fortführen. Aktuelle Ausleihzahlen: 20-60 Ausleihen pro Monat, je nach Saison.

Der AStA beschließt die Kooperation mit der Leihothek bis einschließlich April 2022 fortzuführen. Die Bedingungen des vorherigen Vertrags bleiben gültig. Der AStA übernimmt pro Studi 2 Ausleihen pro Semester. Monatlich entstehen Kosten von 330€.

Der Antrag zur Verlängerung des Vertrags wird angenommen (10/0/0).

**4, Finanzanträge**

**a) Schließdienst VV BIPoC-Referat, BIPoC-Referat, 25,03€**

Am 22.07. fand die Vollversammlung des autonomen BIPoC-Referats im Schloss in Präsenz statt. Die Vollversammlung endete um 20:30 Uhr. Da die Öffnungszeit (bis 20 Uhr) überschritten wurde, wurde eine Rechnung gestellt für den Schließdienst.

Der AStA beschließt die Kosten an den Wach- und Schließdienst in Höhe von 25,03€ zu übernehmen.

Der Finanzantrag wird angenommen (8/0/0).

**5. Sonstige**

**a) Unterstützung Stipendientag, Vorsitz**

Wir wurden angefragt, ob wir die Idee eines Stipendientages, wie es ihn an anderen Hochschulen oft gibt, unterstützen würden. Ein Zusammenschluss mehrerer Stipendiat\*innen würde dies gerne dem Rektorat vorschlagen und bittet dazu um Unterstützung.

Das AStA-Plenum unterstützt eine Initiative verschiedener Münsteraner Stipendiat\*innen von den Förderwerken, einen Stipendientag an der Universität durchzuführen und sich dahingehend ans Rektorat zu wenden. Der AStA setzt dazu voraus, dass keine AfD-nahen Stiftungen dabei beworben werden. Zudem wirkt der AStA darauf hin, dass wir über einzelne Referent\*innen an der Planung beteiligt werden und eine kritische Perspektive miteingebracht werden kann.

Der Antrag wird angenommen (10/2/0).

**b) Ausschreibung O-Wochen-Awareness**

Das Frauen\*referat, das Fachschaftenreferat, Nina aus dem Gleichstellungsbüro und das Referat für behinderte und chronisch kranke Studierende hat über Frau Mundanjohl eine Vereinbarung mit dem Rektorat geschlossen, das die Personalkosten für das Awareness-

	<p>Team (siehe Kalkulation im Anhang) tragen wird. Das soll im Nachhinein per Rechnung vom AStA an die Uni geschehen. Der AStA schließt dann vor der O-Woche Rahmenverträge mit den einzelnen Mitgliedern des Awareness-Teams (die sollen dann nochmal im Plenum beantragt werden). Ein Großteil der Kosten wird vom Rektorat übernommen. Das Telefon soll immer von 12 Uhr mittags bis 4 Uhr morgens besetzt sein, damit Menschen die sich in irgendeiner Art von Situation unwohl fühlen Ansprechpartner*innen haben.</p> <p>Das AStA -Plenum beschließt ein zentrales Awareness-Team für die O-Wochen (4.-8. und 11.-13. Oktober) auszuschreiben.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (11/o/o).</p> <p><b>c) Unterstützung der Menschen in Afghanistan, BIPoC-Referat, Sozialreferat, Finanzreferat, Beauftragung für Geflüchtete Studierende</b></p> <p>Der AStA solidarisiert sich mit den Menschen in Afghanistan. Dies kann durch das Teilen von Aufrufen zu Kundgebungen/Demonstrationen, durch Solidaritätspost auf den Social-Media-Kanälen des AStAs sowie durch das Teilen von Spendenaufrufen geschehen. Die Mitglieder des AStA setzen sich mit der Situation auseinander und überlegen, wie eine Unterstützung im Hinblick auf die weitere Entwicklung der Lage aussehen könnte.</p> <p>Der Antrag wird angenommen (12/o/o).</p>
<p><b>TOP 10</b></p>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>1. Berichte aus den Referaten</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Linus berichtet aus dem Vorsitz: Vertrag der psychologischen Beratung vorbereitet, Open Space zu Ersti Infosachen, Website-Design der neuen Ersti-Seite ist ausgeschrieben, Treffen mit Fachschaft Jura, Stichstrecke Hannover hat Problem (Insolvenzverfahren des Bahnunternehmens), daher evtl. Senkung des Beitrags im kommenden Semester.</li> <li>b. Lilian und Anna Lena berichten aus dem NaMo: Poetry Slam im Schlossgarten zum Thema Nachhaltigkeit für Tage der Nachhaltigkeit, Planung, Treffen mit Freiwilligenagentur.</li> <li>c. Jost und Lars berichten aus dem buckS: Gebärdensprachkurse für WiSe werden weiterhin geplant, Bewerbungen dafür ab September, Disability Pride Month im Juli mit Stickern, die jetzt auch auf Insta verfügbar sind, Awareness-Konzept für O-Woche und Ausschreibung, Ausschreibung für Gebärdendolmetscher*innen im AStA ist online, Treffen mit Eva</li> <li>d. Jan Malte berichtet aus dem ÖffRef: Tagesgeschäft, mit Helena von Newsletterbeauftragung zusammengesetzt – wegen Studienabschluss wird sie es im nächsten</li> </ol>

## Protokoll des 20. Plenums am 18.08.2021, 12:00 Uhr ct, Zoom

	<p>Semester nicht mehr weitermachen. Vorbereitung der Materialien für Semesterstart (neue Illustrationen für AStA-Beutel!)</p> <p>e. Tom<sup>2</sup> berichtet aus dem Finanzreferat: Tagesgeschäft, Corona Notfonds-Anträge, Treffen mit Sportreferat zu ADH-Beiträgen, Verträge mit gescannten Unterschriften und Rechnungen ohne Erstattungsanträge und Nachweise funktionieren nicht, bitte beim Einreichen drauf achten.</p> <p><b>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</b></p> <p>a. hat Montag getagt. Antrag F24 wurde bewilligt, nicht-autonome Referent*innen wurden bestätigt.</p> <p><b>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</b></p> <p><b>4. Sonstige Berichte</b></p>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema des kommenden Open Space</b> Das Thema des kommenden Open Space: wird spontan entschieden.
<b>TOP 12</b>	<b>Sonstiges</b>  1. Tätigkeitsberichte bitte bis 01.09.2021 an asta.vorsitz@uni-muenster.de!
<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> 1. 25.08. 12ct LAT (Zoom) 2. 26.08. ab 9Uhr AStA-Frühstück (intern!) :) 3. vrsl. 06.09. StuPa und Wahl des neuen AStA 4. vrsl. 01.10. Ersti-Info-Tag vor den O-Wochen
<b>Plenum um 13:48 Uhr beendet.</b>  <b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in:</b> Tom Mörsfelder Münster, den 18.08.2021  _____ Unterschrift Protokollant*in  <b>Sitzungsleitung:</b> Anna Lena Krug Münster, den 18.08.2021  _____ Unterschrift Sitzungsleitung	