

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 23. November 2022

**Protokoll des 4. Plenums am 23.11.2022, 12:18 Uhr , SP 4 107, Ende = 12:53 Uhr**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Josefine Schmitz (SoWo), Sathya Visvabalan (BIPOC), Madita Fester (PIA), Mirjam Holle (NaMo), Maurice Schiller (ÖffRef), Gabriel Dutilleux (Vorsitz), Jacob Hassel (Vorsitz), Lara Niemann (NaMo), Markus Schieferdecker (ÖffRef), Sven Frenck (Finanz), Line Grewe (KuQu), Beatrice Jutzi (PIA)
<b>Gäste:</b>	
<b>Sitzungsleitung:</b>	Josefine
<b>Protokollant*in:</b>	Line
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 12 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Haben wir vor etwas am Black Friday zu kaufen?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Fine übernimmt die Redeleitung, Line übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Maurice übernimmt die Redeleitung, Luisa übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> a) Beauftragung KontrA, PIA Feststellung der Dringlichkeit:(9 /3 / 0 )
<b>TOP 5</b>	<b>1. Feststellung der Tagesordnung</b> <b>2. TO AStA-Plenum am 23.11.2022, 12:00 ct</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>4. Vorstellungsrunde</li> <li>5. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche</li> <li>6. Dringlichkeitsanträge             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Beauftragung KontraA</li> </ol> </li> <li>7. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>8. Vorstellung von eingeladenen Gästen</li> <li>9. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Protokoll 3. Plenum, 16.11.2022</li> </ol> </li> <li>10. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>11. Beschlusstagesordnungspunkte</li> <li>12. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. KontraA: Theresa Erdmann (PIA)</li> </ol> </li> <li>13. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</li> <li>14. Finanzanträge             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Klausurtagung</li> </ol> </li> <li>15. Sonstige</li> <li>16. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Berichte aus den Referaten</li> <li>ii. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>iii. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>iv. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>v. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>17. Thema des Open Space</li> <li>18. Sonstiges</li> <li>19. Termine (Zur Kenntnis)             <ol style="list-style-type: none"> <li>i. 25-27.11.: Klausurtagung</li> <li>ii. Do, 01.12. 13 Uhr, Botanicum: Gespräch mit Rektorat</li> </ol> </li> </ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 16.11.2022 von Felix wird bestätigt (9 /3 /0)</li> </ol>
<b>TOP 7</b>	<b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b>
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> <b>keine</b>
<b>TOP 9</b>	<b>Beschlusstagesordnungspunkte</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Verlängerung oder Einrichtung eine Beauftragung</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <i>Beauftragung „KontraA“, 200€, p.P. p.M.</i></li> </ol> <p>Als AStA wollen wir auf Antisemitismus aufmerksam machen, da er nicht nur im Alltag immer wieder auftritt, sondern bis heute strukturell in Deutschland und seiner Geschichte verankert ist. Jonas Landwehr, der diese Beauftragung lange Zeit inne hatte, hat leider keine Zeit mehr, mit Theresa haben wir jedoch eine tolle Nachfolgerin gefunden.</p> <p><i>Das Plenum beschließt die Beauftragung KontraA mit Theresa Erdmann zu besetzen. Sie erhält 200€.</i></p> <p>Der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle wird angenommen (10 / 3 / 0).</p> </li> <li>2. <b>Finanzanträge</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <i>Finanzantrag „Klausurtagung“, Vorsitz, 666 €, (13/0/0)</i></li> </ol> </li> </ol>

	<p>Vom 25. bis 27. November findet die Klausurtagung des AStA in Carolinensiel statt. Dort sollen sich die AStA-Referent*innen besser untereinander kennenlernen und die gemeinsame Arbeit evaluieren. Zudem sollen Workshops stattfinden und künftige, gemeinsame Projekte erarbeitet werden. Der Eigenanteil liegt bei 10 Euro; in begründeten Fällen kann dieser bei Einzelpersonen auch entfallen. Es sind 100 € mehr für Essen als im letzten Jahr veranschlagt, denn die Preissteigerungen auf Lebensmittel lagen in den letzten 12 Monaten bei 20%.</p> <p><i>Das Plenum beschließt, dass für die Klausurtagung vom 25 bis 27. November 2022 bis zu 666 Euro für Übernachtung und Verpflegung ausgegeben werden können.</i></p> <p>Der Finanzantrag wird angenommen (13/o/o).</p>
<b>TOP 10</b>	<p><b>Berichte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Berichte aus den Referaten</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Referat PIA: Kritische Stadtführung Bewerbungen, Beauftragung KontrA</li> <li>b. Referat Vorsitz: Jurysitzung Studierendenpreise, Gespräch Frau Weyland, ULB Betrieb und Energiesparmaßnahmen → Westfalica Lesesaal soll eher geschlossen werden aber das soll in Klausurenphase zurückgenommen werden und weiterhin verlängerte Öffnungszeiten in Klausurenphase, außerdem Arbeitsplatznutzung in Bib ähnlich wie vor Corona, Gabriel hat Interviews gegeben – Krisenfonds und Energiegeld, Satzungsänderungen werden angenommen, deswegen wird es wahrscheinlich neue Referent*innen geben, neue Ansprechpartnerin für uns wodurch es wahrscheinlich bessere und schnellere Zusammenarbeit geben wird, Druckerei und Heizung im AStA (Heizungen teilweise kaputt, sollen repariert werden), Planung Klausurtagung</li> <li>c. Referat SoWo: Mietrechtbroschüre soll erstellt werden, DBG im Gespräch und Beteiligung an Winterforum</li> </ol> </li> <li><b>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 4 Referent*innen wurden bestätigt, Rechnungsprüfungsbericht angenommen, Haushalt in erster Lesung → 2. und 3. Lesung benötigt, 3 Anträge von Campusgrün (Nachhaltigkeitswettbewerb Uni angenommen), (Satzungsanträge werden in nächster Woche besprochen), (Nachhaltigkeitsgremium soll gegründet werden → wurde vertagt)</li> </ol> </li> <li><b>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</b></li> <li><b>4. Sonstige Berichte</b></li> </ol>
<b>TOP 11</b>	<p><b>Thema der kommenden Open Space</b></p> <p>-</p>
<b>TOP 12</b>	<p><b>Sonstiges</b></p>
<b>TOP 13</b>	<p><b>Termine (zur Kenntnis)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 25 – 27.11.2022: Klausurtagung</li> </ol>

- |  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>2. 01.12.2022: Gespräch mit Rektorat</li><li>3. 05.12, 07.12.2022: Umbenennung der Universität</li><li>4. 07.12.2022: letzter Tag um Erstattungsanträge anzunehmen im Finanzreferat</li></ol> |
|--|---|

**Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:**

**Protokollant\*in: Line Grewe**

Münster, den 23.11.2022

---

Unterschrift Protokollant\*in

**Sitzungsleitung: Josefine Schmitz**

Münster, den 23.11.2022

---

Unterschrift Sitzungsleitung