

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 20 September 2023

**Protokoll des Plenums am 20.09 2023. 16:20 Uhr, VSH18, Ende = 16:52Uhr**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Gabriel Dutilleux (Asta Vorsitz), Shari Langner (AStA Vorsitz), Maurice Schiller (ÖffRef), Line Grewe (KuQu), Mirjam Holle (NaMoIn), Jan Erik Brühl (Fikus), Lara Niemann (NaMoIn), Felix Mehls (SchwuBi), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Nicolas Stursberg (Finanzref), Jacqueline Wefers (Fachschaftenref), Pogo (Fachschaftenref), Emma Würffel (PIA)
<b>Gäste:</b>	Simon
<b>Sitzungsleitung:</b>	Maurice Schiller/ Shari Langner
<b>Protokollant*in:</b>	Katharina Hill
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 13 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Was ist euer Lieblingsmoment der vergangenen AStA Legislatur?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Maurice Schiller/ Shari Langner übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: keine Person festgelegt für die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> - Übernahme Bulli Kosten Abstimmung: 10 ja stimmen, 1 Enthaltung
<b>TOP 5</b>	<b>1. Feststellung der Tagesordnung</b> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche

**Protokoll des Plenums am 20.09.2023, 16:16Uhr, VSH18**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Dringlichkeitsanträge             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kostenübernahme Bulli</li> </ol> </li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 13.09.2023</li> </ol> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Müll O-wochen</li> </ol> </li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</li> <li>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge</li> <li>c. Finanzanträge                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. SchwuBi Kondome</li> <li>ii. Bulli für Hansafloß</li> </ol> </li> <li>d. Sonstige</li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>c. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>d. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>e. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b> - Simon
<b>TOP 7</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> - 13.09.2023 Abstimmung: 9 ja stimmen, 3 Enthaltungen
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> -
<b>TOP 9</b>	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</b></li> <li><b>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge</b></li> <li><b>c. Finanzanträge</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Das Plenum möge beschließen 500,00€ für bedruckte Kondome als Werbematerial für die Ersti-beutel zur Verfügung zu stellen. In Absprache mit dem Öffentlichkeitsreferat wollen wir für die Ersti-Beutel als Werbematerial bedruckte, von uns designte Kondome zur Verfügung stellen. Es werden von uns 2.000 Kondome insgesamt bestellt, von denen 1.500 für die Ersti-beutel verwendet werden sollen. Da der finanzielle Aufwand dafür bei gänzlicher Übernahme unsererseits jedoch unsere Handlungsmöglichkeiten Aktionen für unsere Statusgruppe anzubieten bedeutend einschränken würde, bitten wir um eine anteilige Kostenübernahme. Deshalb also 500,00€ die den Kosten für 1.000 Kondome entsprechen. Abstimmung: 12 ja stimmen</li> <li>ii. Übernahme der Bulli-Kosten für das Hansafloß am 26.09 und 02.10. Das Hansafloß ist Teil unseres KuSeTi und wir wollen die Zusammenarbeit gerne beibehalten. Allerdings gab es aufgrund von personellem Wechsel/ neuem Referatzuschnitt zeitliche Probleme mit der Vertragsverlängerung. Normalerweise steht im Vertrag, dass sie den</li> </ol> </li> </ol>

## Protokoll des Plenums am 20.09.2023, 16:16Uhr, VSH18

	<p>Bulli auf unsere Kosten nutzen können. Da ihnen ihr Platz zum Bauen gekündigt wird müssen sie ihre Baumaterialien wegschaffen. Diese Kosten wollen wir gerne übernehmen, da sie nur aufgrund von organisatorischen Problemen gerade keinen Vertrag haben, durch den wir die Kosten sowieso übernehmen würden.</p> <p>Abstimmung: 12 ja stimmen</p> <p><b>d. Sonstige</b></p>
<b>TOP 10</b>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>a. Berichte aus den Referaten</b></p> <p>Fikus: Film zu prekären Beschäftigungen von Studierenden (verschiedene Gewerkschaften werden involviert sein), Flyer organisieren für die Ersti-Beutel</p> <p>Vorsitz: zu viele Studierende wurden angenommen ging durch die Nachrichten, neue Tische werden geliefert, Download der Semestertickets funktioniert nicht überall,</p> <p>Pia: Flyer für die Ersti-beutel sind angekommen, nächste Woche werden 6 Vorträge gehalten, neue Beauftragungen werden demnächst ausgeschrieben</p> <p>KuQu: Bewerbungsgespräche für die Sprachkurse sind geführt worden, Raumvergabe dafür steht an, nächste Woche treffen mit F24 für neues Kulturformat</p> <p>Öffref: Semestertimer sind heute angekommen, nächstes Wochenende Ersti-Beutel packen (Samstag ab 13 Uhr und Sonntag ab 11 Uhr), Ausschreibung für den Newsletter</p> <p>Finanzref: Nachtragshaushalt ist in Kraft getreten</p> <p>Fachschaftenref: Nachtbürgermeister*innen sind im Plenumsraum, es gibt Linktree Ersti Gruppen diese sind aber nicht die offiziellen Gruppen</p> <p><b>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</b></p> <p><b>c. Berichte aus Arbeitskreisen</b></p> <p><b>d. Berichte vom Studierendenparlament</b></p> <p><b>e. Sonstige Berichte</b></p>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema der kommenden Open Space</b>
<b>TOP 12</b>	<p><b>Sonstiges</b></p> <p>- Vorsitz bedankt sich für die Zusammenarbeit</p>
<b>TOP 13</b>	<p><b>Termine (zur Kenntnis)</b></p> <p>a. Stupa 25.09.2023</p> <p>b. 30.09. 13 Uhr, 01.10. 11 Uhr</p>
<p><b>Maurice Schiller / Shari Langner schließt das Plenum um 17:20Uhr.</b></p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Katharina Hill</b> Münster, den 20.09.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Maurice Schiller/ Shari Langer</b> Münster, den 20.09.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	