

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 28 Juni 2023

Protokoll des Plenums am 28.06 2023. 16:19 Uhr, VSH06, Ende = 16:57Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Gabriel Dutilleux (Asta Vorsitz), Christopher Margraf (NaMoIn), Maurice Schiller (ÖffRef), Nicolas Stursberg (FinanzRef), Mirijam Holle (NaMoIn), Jost Weisenfeld(buckS), Jacqueline Wefers (Fachschaftenref), Pogo (Fachschaftenref)
Gäste:	
Sitzungsleitung:	Maurice Schiller
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 8 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: In welchem Film wart ihr als letztes im Kino ?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Maurice Schiller übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Mirjam Holle übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 21.06.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Parking Day b. Anschreiben Landesregierung Tierversuche 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge <ol style="list-style-type: none"> i. Werkvertrag Protokollantin (Vorsitz) c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Anschaffung eines neuen Bullis für den AStA- Verleih (NaMoln) d. Sonstige 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 21.06.2023 Abstimmung: 4 ja Stimmen 2 Enthaltungen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte <p>ParkingDay (Wollen wir am ParkingDay teilnehmen?) Im letzten Jahr hatten wir als AStA einen Stand beim ParkingDay, bei dem eine große Straße in Münster für mehrere Stunden als Raum für verschiedene Stände und Aktionen zur Verfügung steht. Für den diesjährigen ParkingDay am 15. September haben wir erneut eine Einladung bekommen. Im letzten Jahr waren wir leider etwas unterbesetzt und das Wetter war mies, den Zielen (Klimagerechtigkeit, Verkehrswende, gerechte Stadtentwicklung) fühlen wir uns aber denke ich noch immer verbunden (Abstimmung über den Mattermost -Kanal ob Interesse besteht,)</p> <ol style="list-style-type: none"> b. Beschluss ist, ob angehängter Brief unterstützt wird oder nicht. Das NaMoln möchte keine Präferenz vorher festlegen, sondern offen diskutieren. Uns erreichte von den ASten in Bochum und Köln ein Schreiben, welches die anderen ASten in NRW unterstützen können. Hierbei geht es um mehrere Fragen an die Landesregierung zum Thema Tierversuche an der Uni, sowie unabhängig vom Hochschulkontext, um die allgemeinpolitische Forderung ein Verbandsklagerecht gegen Tierversuche wieder zu etablieren. Wir müssen auf dem Plenum diskutieren, ob wir diesen Brief ebenfalls unterzeichnen wollen. (einige Inhaltliche Punkte sind kritisch aufzufassen) Abstimmung: 5 ja stimmen, 3 Enthaltungen Der Antrag ist angenommen.
TOP 9	Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung

	<p>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</p> <p>i. Werkvertrag Protokollantin (Vorsitz) Das beschließt, einen weiteren Werkvertrag mit Katharina Hill für das Verfassen von bis zu 13 Protokollen für die Plena im Juli, August und September abzuschließen. Die Protokolle werden mit 35 Euro pro Plenum vergütet. Um einen reibungslosen Ablauf der Plena gewährleisten zu können, ist es sehr hilfreich, dass die Protokolle professionell von einer externen Person verfasst werden. Katharina schreibt unsere Protokolle bereits seit Januar und wir würden die Zusammenarbeit gerne weiterführen. Abstimmung: 7 ja stimmen</p> <p>c. Finanzanträge</p> <p>i. Anschaffung eines neuen Bullis für den AStA-Verleih Der AStA beschließt, einen gebrauchten Bullis mit Verbrennungsmotor anzuschaffen. Dieser soll 9 Sitze haben, die Sitze einfach ausbaubar sein, hohe Decken besitzen und max. 50.000 Euro kosten. Da einer der Bullis zum Verleih an Studierende nicht mehr repariert werden kann, ist es notwendig, einen neuen Bullis anzuschaffen, um die Nachfrage bedienen zu können. Der AStA ist sich entsprechend des Kollationsvertrags grundsätzlich darüber einig. Langfristig auf E-Mobilität umzustellen. Dies ist nach langer Diskussion kurzfristig jedoch nicht möglich, da die Ladeinfrastruktur am Schloss fehlt und am Leonardocampus kein Ausleihsystem zur Verfügung steht. Sobald eines dieser Probleme gelöst werden kann, wird die Anschaffung eines E-Bullis erneut priorisiert. Beide Ziele werden laufend durch den AStA gegenüber den Verantwortlichen vorangetrieben. Abstimmung: 5 ja stimmen, 2 Enthaltungen</p> <p>d. Sonstige</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten Öffref: AStA hat bei der Ersti-Messe einen Stand, Beitrag über die Erhöhung des Semesterbeitrags veröffentlichen NaMoln: Hochdruck Kampagne beraten sich für ein Unterstützungs-Statement, gestern letzter Koch Workshop für gesunde Ernährung wurde sich gewünscht, dass es weitere gibt. Bucks: Vollversammlung es wurden neue Beauftragte gewählt, nicht alle Wahlurnen waren nicht immer barrierefrei. AStA Vorsitz: mit den Wahlen beschäftigt, heutiges treffen Landes-Asten treffen für den Haushalt, Uni Hagen wurde verklagt das sie auf allen Social-Media-Kanälen das gleiche posten müssen. Fachschaftenref: Fachschaften Konferenz Leitfaden zur O Woche abgestimmt, 25.07 Semesterabschluss grillen, Finanzref: Openspace Nachtragshaushalt,</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament</p> <p>e. Sonstige Berichte</p>
<p>TOP 11</p>	<p>Thema der kommenden Open Space</p>
<p>TOP 12</p>	<p>Sonstiges -</p>

TOP 13	Termine (zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none">- Montag Stupa- Studi Kidz Sommer Café 30.06.2023
<p>Maurice Schiller schließt das Plenum um 16:57Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 28.06.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Maurice Schiller Münster, den 28.06.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	