

**AStA der Universität  
 Münster**

An:  
 AStA Uni Münster  
 Schlossplatz 1  
 48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
 Fr 9-14 Uhr  
  
 tel 0251 83 22280  
  
 asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 30 August 2023

**Protokoll des Plenums am 30.08 2023. 16:17 Uhr, VSH18, Ende = 16:52Uhr**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Felix Mehls (SchwuBi), Line Grewe (KuQu), Nicolas Stursberg (Finanzref), Beatrice Jutzi (PIA), Shari Langner (AStA Vorsitz), Gabriel Dutilleux (AStA Vorsitz), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Enya Wickers (Fachschaftenref), Jacqueline Wefers (Fachschaftenref), Pogo Wefers (Fachschaftenref), Merle Marienhagen (SoWo)
<b>Gäste:</b>	-
<b>Sitzungsleitung:</b>	Felix Mehls
<b>Protokollant*in:</b>	Katharina Hill
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 11 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Wie oft habt ihr Semesterticket aufwerten lassen?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Felix Mehls übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Gabriel Dutilleux übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b>
<b>TOP 5</b>	<b>1. Feststellung der Tagesordnung</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>2. Vorstellungsrunde</li> <li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche</li> <li>4. Dringlichkeitsanträge</li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> </ol>

**Protokoll des Plenums am 30.08.2023, 16:17Uhr, VSH18**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 26.07. öffentlich</li> <li>b. 26.07. nicht öffentlich</li> <li>c. 02.08. öffentlich</li> <li>d. 02.08 nicht öffentlich</li> <li>e. 09.08</li> </ol> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Verlängerung KuSeTi-Sprachkurse</li> </ol> </li> <li>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Law Clinic</li> </ol> </li> <li>c. Finanzanträge                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Awareness Telefon Plakate und Flyer</li> </ol> </li> <li>d. Sonstige                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Pressemitteilung tretty</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>c. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>d. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>e. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b> -
<b>TOP 7</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 26.07 öffentlich</li> <li>b. 26.07. nicht öffentlich</li> <li>c. 02.08. öffentlich</li> <li>d. 02.08. nicht öffentlich</li> <li>e. 09.08.</li> </ol> <p>Abstimmung: 8 ja stimmen, 2 Enthaltungen</p>
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> -
<b>TOP 9</b>	<b>Beschlusstagesordnungspunkte</b> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Das AStA Plenum beschließt die Beauftragung von Charlotte Hackbarth zur Organisation und Weiterentwicklung der KuSeTi Sprachkurse zu verlängern. Die Verlängerung gilt für die Monate Oktober, November und Dezember 2023 sowie die Monate Januar, Februar und März 2024. Am 28.08.2023 wurde die Fortsetzung der KuSeTi Sprachkurse für das Wise 23/24 von Studierendenparlament beschlossen. Für diesen Zeitraum soll die Beauftragung verlängert werden. Abstimmung: 10 ja stimmen 1 Enthaltung</li> </ol> </li> <li><b>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</b></li> </ol>

	<p>i. Es wird beschlossen, dass die Law Clinic Münster vom AStA monatliche Zuwendungen i.H.v. 250€ bekommt der Vertrag beginnt ab dem 3.12.2022 und läuft bis zum 3.12.2023. Die Law Clinic Münster ist ein gemeinnütziger Verein, bei dem Studierende der Fachrichtungen Rechtswissenschaften und Politik und Recht bedürftigen Ratsuchenden ehrenamtlich rechtliche Beratung erteilen. Die Law Clinic Münster hatte bereits einen Vertrag mit dem AStA, der im Dezember 2022 ausgelaufen ist. Abstimmung: 9 ja stimmen, 2 Enthaltungen</p> <p><b>c. Finanzanträge</b></p> <p>i. Für den Druck von Flyern und Plakaten für das Awareness-Telefon in der O-Woche 2023 stellt der AStA bis zu 120 Euro zur Verfügung. Der AK Awareness möchte umfangreich auf das Awareness-Telefon in der O-Woche 2023 aufmerksam machen und dazu Plakate und Flyer für Fachschaften, den AStA und Kneipen und Clubs in Münster zur Verfügung stellen. Dafür sollen ca. 500 Plakate und 1500 Flyer gedruckt werden. Abstimmung: 11 ja stimmen</p> <p><b>d. Sonstige</b></p> <p>i. Pressemitteilung tretty Der Antrag wird vertagt</p>
<p><b>TOP 10</b></p>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>a. Berichte aus den Referaten</b> PIA: Organisation und Flyer Design, feste Zusagen von verschiedenen Fachschaften für die Vorträge der O-Woche Vorsitz: Freitag war die Semesterticketkonferenz, ASten der Uni Dortmund und Düsseldorf haben es gekündigt, Möbel stehen vor dem AStA, sollen aber abgeholt werden, Büro umgezogen, erste Entwürfe der Website wurden zugeschickt KuQu: Bewerbungsgespräche für Sprachkurse stehen an Finanzref: Nachtragshaushalt, mehr Digitalisierung</p> <p><b>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</b></p> <p><b>c. Berichte aus Arbeitskreisen</b> Keine Rückmeldung aus dem Rektorat wegen des Awareness-Telefon, Bewerbungsgespräche nächsten Dienstag, anfrage für die Erste Messe</p> <p><b>d. Berichte vom Studierendenparlament</b> Haushalt ist durchgekommen, lange Debatte zur Zivil Klausel,</p> <p><b>e. Sonstige Berichte</b></p>
<p><b>TOP 11</b></p>	<p><b>Thema der kommenden Open Space</b> 11.09.2023 IVV-Anbindung des AStA und Umzug der Server</p>
<p><b>TOP 12</b></p>	<p><b>Sonstiges</b> -</p>
<p><b>TOP 13</b></p>	<p><b>Termine (zur Kenntnis)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Montag, 19 Uhr Lesung: jedem Zauber wohnt ein radikaler Anfang inne</li> <li>- 09.09 Faces of Change-Internationale Solidarität gegen Rassismus und Faschismus.</li> </ul>
<p><b>Felix Mehls schließt das Plenum um 16:53Uhr.</b></p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Katharina Hill</b> Münster, den 30.08.2023</p>	

**Protokoll des Plenums am 30.08.2023, 16:17Uhr, VSH18**

---

Unterschrift Protokollant\*in

**Sitzungsleitung: Felix Mehls**  
Münster, den 30.08.2023

---

Unterschrift Sitzungsleitung