

ASTA der Universität Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Montag, 8 Januar 2024

Protokoll des Plenums am 08.01.2024. 12:15 Uhr, AStA-Plenumsraum, Ende = 12:49 Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Maurice Schiller (Vorsitz), Emma Würffel (KoHo), Simon Offner (Vorsitz), Merle Marienhagen (SoWo), Till Pauly (SoWo), Jonas Gromzik (KoHo), Beatrice Jutzi (KuQu), Theresa Dissen (KoHo), Line Grewe (KuQu), Noah Preis (Finanzref),
Gäste:	Damian
Sitzungsleitung:	Emma Würffel
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 10 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: habt ihr Neujahres Vorsätze? Wenn ja, wie viele?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Emma Würffel übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Line Grewe übernimmt die Redeleitung für das nächste Plenum, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung <ol style="list-style-type: none">1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit2. Vorstellungsrunde3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche4. Dringlichkeitsanträge5. Feststellung der Tagesordnung6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen

Protokoll des Plenums am 08.01.2024, 12:15Uhr, AStA-Plenumsraum

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Bestätigung älterer Protokolle <ul style="list-style-type: none"> a. 18.12.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ul style="list-style-type: none"> I. Nachbesetzung Beauftragung Lehramt II. Einrichtung Beauftragung Gesundheit b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage c. Finanzanträge d. Sonstige <ul style="list-style-type: none"> i. Änderung der AStA-Go 10. Berichte <ul style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen - Damian
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle a. 18.12.2023 Abstimmung: 9 ja stimmen, 1 Enthaltung
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ul style="list-style-type: none"> i. Der AStA besetzt die dritte Stelle in der Beauftragung Lehramt ab dem 01.01.2024 mit Damian Eßing(dessing@uni-muenster.de) ii. Im Haushalt 2024 und auch im Koalitionsvertrag ist festgeschrieben, dass die Beauftragung Lehramt 2024 auf 3 bezahlte Stellen erweitert wird. Das wurde bereits zu Beginn der Legislatur vom AStA-plenum beschlossen (daher gibt es auch nun keine zusätzlichen finanziellen Auswirkungen). Diese dritte Stelle haben wurde nun besetzt. Abstimmung: einstimmig angenommen iii. Das Plenum beschließt die Einrichtung der Beauftragung "Gesundheit" zum 01.01.2024, welche aus zwei Beauftragten bestehen wird. Die Beauftragten erhalten monatlich je 200 Euro. Wie im Koalitionsvertrag vereinbart, möchten wir nun eine Beauftragung zum Thema der (psychischen) Gesundheit ins Leben rufen. Die entsprechenden finanziellen Spielräume sind im Haushalt 2024 vorhanden (für 400 Euro monatlich, nicht für mehr). Auch wenn wir als AStA sparen müssen und mit Beauftragungen dementsprechend sparsam umgehen wollen, halten wir diese Beauftragung für wichtig, da sie einen Themenkomplex abdeckt, der alle Studierenden betrifft und bisher zu kurz kommt. Wir haben uns Zeit genommen, unsere Vorstellungen zur Arbeit der Beauftragung zu spezifizieren und möchten nun im Januar die Ausschreibung starten, damit die Beauftragung im Februar starten kann. Der angehängten

Protokoll des Plenums am 08.01.2024, 12:15Uhr, AStA-Plenumsraum

	<p>Ausschreibung könnt ihr das ungefähre Anforderungsprofil entnehmen. Da uns wichtig ist, dass die Beauftragung auch wirklich die Dinge angeht, die wir uns überlegt haben, werden wir die nähere Zusammenarbeit und die Themensetzung in einer internen Richtlinie regeln. Für Fragen und Anmerkungen stehen wir natürlich zur Verfügung. Nach den Bewerbungsgesprächen werden die Beauftragten dann natürlich nochmal vom Plenum bestätigt. Abstimmung: einstimmig angenommen</p> <p>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</p> <p>c. Finanzanträge</p> <p>d. Sonstige</p> <p>i. Beschlussfähigkeit festgestellt Die Empfehlungen des AK Struktur zur Änderung unserer Geschäftsordnung werden übernommen. Sie ändern die §§ 4,6,7,9,10,16,18,21,22,23,26,28 und 33. Auf zwei Treffen des AK Struktur sowie einer FINTA*-Vernetzung wurden einige Änderungen an unserer Geschäftsordnung mit den farblich markierten Änderungsanträgen. Ziel war es insbesondere unser feministisches Selbstverständnis auch in der Geschäftsordnung abzubilden sowie gängige Verfahren festzuschreiben. Gem. § 35 sind zu diesem Antrag keine Änderungsanträge möglich, die Beschlussfähigkeit muss vor der Abstimmung festgestellt werden und für die Zustimmung sind 2/3 der Stimmen nötig. Abstimmung: einstimmig angenommen</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten KoHo: Tretty Post online, 3 Instagram-beitrage erstellt, Fokus auf mehr interne Sachen im AStA Vorsitz: Donnerstag 10:30 Uhr gemeinsames Frühstück und danach aufräumen, Website wird aufgrund personeller Probleme länger dauern, IVV -Angliederung (Angebot von der Uni bekommen muss noch besprochen werden)</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament</p> <p>e. Sonstige Berichte</p>
<p>TOP 11</p>	<p>Thema der kommenden Open Space</p> <ul style="list-style-type: none"> - AK Semesterticket
<p>TOP 12</p>	<p>Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plenumsnachricht über Mattermost mit Abstimmung, für die Beschlussfähigkeit - Projektgruppen die von der Uni neu eingeführt werden gerne Beteiligung
<p>TOP 13</p>	<p>Termine (zur Kenntnis)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 08.01. um 18 Uhr: Studierendenparlament (JO1) - 11.01. um 12:30 Uhr: Neujahrsfrühstück mit den Mitarbeitenden (alle Referent*innen) - 11.01. um 12:30 Uhr: Aufräumaktion im AStA (alle Referent*innen) - 15.01. um 13:15 Uhr: AK Semesterticket - 18.01. um 12.15 Uhr: AK Kampagne - 25.01. um 12:15 Uhr: OpenSpace zu einer 2. Klausurtagung - 26-28.01. in Aachen: Seminar zur Programmakkreditierung
<p>Emma Würffel schließt das Plenum um 12:49Uhr.</p>	

Protokoll des Plenums am 08.01.2024, 12:15Uhr, AStA-Plenumsraum

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:

Protokollant*in: Katharina Hill

Münster, den 08.01.2024

Unterschrift Protokollant*in

Sitzungsleitung:

Münster, den 08.01.2024

Unterschrift Sitzungsleitung