

ASTA der Universität Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

An:
ASTA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mittwoch, 13 November 2023

Protokoll des Plenums am 13.11 2023. 12:22 Uhr, Plenumsraum des ASTA, Ende = 12:55Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Simon Offner (ASTA-Vorsitz), Mirjam Holle (NaMoBau), Felix Mehls (SchwuBi), Beatrice Jutzi (KuQu), Line Grewe (KuQu), Till Pauly (SoWo), Marina Romic(KuQu), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Julie Gawryluk (SoWo), Noah Preis (Finanzref)
Gäste:	-
Sitzungsleitung:	Julie, Marina
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 10 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: /
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Julie und Marina übernehmen die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Simon Offner übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge - Baracke Beauftragung Abstimmung: 10 ja stimmen einstimmig angenommen
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Baracke Beauftragung 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle 8. Diskussionstagesordnungspunkte 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ol style="list-style-type: none"> i. Honorar Vertrag für Tutor*innen der Koch Workshops b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage c. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> i. Finanzierung Workshop der Tag der Lehre d. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. MENSArevolution 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte
TOP 9	<p>Beschlusstagesordnungspunkte</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung <ol style="list-style-type: none"> i. Der AStA beschließt mit Merle Kaup, Lisa Kühnemann, Steven Lührsens und Marleen Mügge Honorarverträge zur Planung und Durchführung von fünf Kochworkshops Honorarverträge zu schließen, die sich auf je 250€ belaufen. Die Workshops finden zwischen dem 20.11.2023 und 17.01.2024 in Kooperation mit dem Haus der Familie Münster statt. Zwei der vier haben bereits im letzten Semester mitgemacht, die anderen beiden wurden in einem bewerbungsverfahren ausgewählt. Die finanziellen mittel wurden bereits beim Plenum am 04.10.2023 beschlossen. Abstimmung: 10 ja stimmen ii. Der AStA ernennt Elin Jansen zur Beauftragung für das Projekt Baracke ab November 2023. Elin Jansen ersetzt Sarah Wegner. Weiterhin sind für das Projekt Baracke beauftragt: Theo Ketzscher, Hanna Maria Paul, Johanna Lisa Girmay Sturm.

	<p>Die Beauftragten erhalten eine Aufwandsentschädigung von jeweils 250€ pro Monat. (Beschluss 04.10.2023) Sarah Wegner scheidet auf eigenen Wunsch ab November 2023 als Beauftragte aus. Nach einer Ausschreibung wurden in Zusammenarbeit mit den verbliebenen Beauftragten Vorstellungsgespräche geführt. Elin Jansen konnte durch ihre Bewerbung und das Vorstellungsgespräch überzeugen. Abstimmung: 10 ja stimmen</p> <p>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</p> <p>c. Finanzanträge</p> <p>i. Der AStA beschließt die Kosten in Höhe von 120 Euro für den 90-minütigen Workshop "Lehramt ganz praktisch- wie man BNE in den Unterricht integrieren kann", den durch Frau Mehne von Vamos! E.V. geleitet wird, zu übernehmen. Der Workshop findet im Rahmen des Tags der Lehre der Uni am 27.11.2023 statt und wird in Kooperation mit der Lehramtsbeauftragung des AStA organisiert. Abstimmung: 8 ja stimmen, 1 Enthaltung</p> <p>d. Sonstige</p> <p>i. Der AStA schließt sich der "MENSArevolution" an, welche umfassende Forderungen zu einer veränderten Hochschulgastronomie erarbeitet hat und dessen Vertreter*innen sich im Austausch mit dem Deutschen Studentenwerk befinden. Die MENSArevolution hat zu den Schwerpunkten Klimaschutz, Tier- und Umweltschutz, Mensa für Alle, Abfallvermeidung und Transparenz differenzierte Forderungen gestellt, durch deren Erfüllung sich die Mensalandschaft hin zu mehr ökologischer und sozialer Nachhaltigkeit entwickeln sollte. Die Kampagne richtet sich an das Deutsche Studentenwerk (DSW). Gefordert wird beispielsweise die Öffnung der Mensen % Bistros auch außerhalb der Küchenöffnungszeiten zur Nutzung als Lern- und Lebensraum für Studierende, ein wechselndes veganes Gericht in jeder Mensa für max. 1,70€, die Verwendung tierischer Lebensmittel aus der höchsten Haltungsform sowie die Gestaltung des Speiseplans entsprechend der Planetary Health Diet ab 2025. Der komplette Forderungskatalog befindet sich in den Orderstrukturen zu diesem Plenum. Abstimmung: 8 ja stimmen, 1 Enthaltung</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten SoWo: Schluss mit prekärer Wissenschaft, wird einen Demo geben, Helfer gesucht für den Tag KuQu: Leitfaden schreiben, Bewerbungsgespräche geführt, Beauftragung kritische Stadt Führung beginnt, Werkvertrag Riot Radio zweite Person möchte aufhören, im Austausch mit anderen Bewerber*innen, November Beitrag wird alleine gemacht danach wieder zu zweit Finanzref: neuer Haushalt wurde beschlossen, letzte Woche Donnerstag waren beim Studierendensekretariat finanzielle Einschränkungen voraussichtlich im Januar</p> <p>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>c. Berichte aus Arbeitskreisen</p> <p>d. Berichte vom Studierendenparlament</p>

Protokoll des Plenums am 13.11.2023, 12:15Uhr, VSH18

	e. Sonstige Berichte
TOP 11	Thema der kommenden Open Space -
TOP 12	Sonstiges - Im Open Space über die Klausurtagung unterhalten und ablaufplan durchgegangen
TOP 13	Termine (zur Kenntnis) - Tag der Lehre am 27.11.2023
Julie Gawryluk schließt das Plenum um 12:55Uhr.	
Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 13.11.2023	
<hr/> <small>Unterschrift Protokollant*in</small>	
Sitzungsleitung: Julie Gawryluk, Marina Romic Münster, den 13.11.2023	
<hr/> <small>Unterschrift Sitzungsleitung</small>	