

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 23 Oktober 2023

Protokoll des Plenums am 23.10 2023. 12:15 Uhr, AStA, Ende = 13:01Uhr

Anwesende Referent*Innen:	Maurice Schiller (AStA-Vorsitz), Merle Marienhagen (SoWo), Emma Würffel (KoHo), Mirjam Holle (NaMoIn), Felix Mehls (SchwuBi), Maik Bloomberg (NaMoIn), Jonas (KoHo), Till Pauly (SoWo), Simon Offner (AStA-Vorsitz), Beatrice Jutzi (KuPoBi)
Gäste:	-
Sitzungsleitung:	Merle Marienhagen
Protokollant*in:	Katharina Hill
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 12 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Was ist eure unpopular Opinion?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Dieses Plenum: Merle Marienhagen übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: Vorsitz übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge Plenumsraumvergabe Soll nächste Woche schon gebucht werden Abstimmung: 11 ja stimmen,
TOP 5	1. Feststellung der Tagesordnung 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde

Protokoll des Plenums am 23.10.2023, 12:15Uhr, VSH18

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche 4. Dringlichkeitsanträge 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen 7. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. 11.10.2023 8. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Wahl Awareness Team 9. Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge d. Sonstige <ol style="list-style-type: none"> i. Antragsfrist verlängern ii. SeTi-Antrag ins StuPa iii. Plenumsraumvergabe Semesterspiegel 10. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen c. Berichte aus Arbeitskreisen d. Berichte vom Studierendenparlament e. Sonstige Berichte 11. Thema des Open Space 12. Sonstiges 13. Termine (Zur Kenntnis)
TOP 6	Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen -
TOP 7	Bestätigung älterer Protokolle - 11.10.2023 Abstimmung: 11 ja stimmen
TOP 8	Diskussionstagesordnungspunkte - Wahl des Awareness Teams Das Awareness-Konzept des Asta (Anhang) sieht vor, dass wir zu Beginn der Legislatur ein neues Awareness Team wählen. Wir würden bis zum nächsten Montag (30.10) 10 Uhr die Möglichkeit geben uns den Wunsch mitzuteilen Teil des Teams zu sein. Dann können wir ab da eine einwöchige Online-Wahl stattfinden lassen. Das Awareness-Team setzt sich aus mindestens einer cis-männlichen und mindestens zwei nicht cis-männlichen Referent*innen zusammen. Dabei sollen die Mitglieder des Awareness-Teams aus mindestens zwei unterschiedlichen Referaten und nicht alle aus der gleichen hochschulpolitischen Liste sein. Außerdem wird angestrebt, dass Menschen aus verschiedenen benachteiligten Gruppen abgebildet sind.
TOP 9	Beschlusstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkverträge c. Finanzanträge d. Sonstige

	<p>i. In der Geschäftsordnung des AStA soll §9(2) “bis 24h vor dem Plenum“ durch “bis 48h vor dem Plenum“ ersetzt werden. Den Termin für unser wöchentliches Plenum haben wir nun Montag von 12 bis 14 Uhr gelegt. Bei einer 24h-Antragsfrist läge das fristende auf einem Sonntag. Da wir Menschen nicht zumuten wollen, an einem Sonntag die Tagesordnung zu verschicken und auch für Referent*innen kein zu großer Anreiz zur Arbeit am Wochenende existieren soll, macht eine Anpassung der Frist Sinn. Bei 48h fällt sie dann auf Samstag, 12 Uhr. Dieser Antrag ändert die Geschäftsordnung und muss gem§35 AStA-Go mit 2/3-Mehrheit angenommen werden., vorher ist die Beschlussfähigkeit zu prüfen. Änderungen der GO können nicht als Dringlichkeitsantrag beschlossen werden. Abstimmung: 11 ja stimmen</p> <p>ii. Folgender Antrag soll im Namen des AStA an das Studierendenparlament gestellt werden: Das Studierendenparlament der Universität Münster fordert die DB Regio NRW dazu auf, mit dem AStA der Universität Münster des §313 Abs. 1 BGB Preisanpassung im Sinne von Vergünstigung am NRW-Semesterticket zu verhandeln. Damit soll auf die veränderten Bedingungen durch die Einführung des Deutschlandtickets reagiert werden. Auf dem letzten Plenum gab es bereits einen DiskussionsTOP hierzu. Abstimmung: 11 ja stimmen</p> <p>iii. Der Plenumsraum wird Mittwoch von 18 Uhr bis 19 Uhr an die Redaktion des Semesterspiegels vergeben. Die Vergabe gilt bis zum Ende des Jahres. In Zukunft wird die Vergabe wird die Vergabe des Plenumsraumes über einen Leitfaden geregelt. Dieser sieht für Reservierungen von Regelterminen die eine längere Laufzeit als drei Monate haben, einen Plenumsbeschluss vor. Abstimmung: 11 ja stimmen</p>
<p>TOP 10</p>	<p>Berichte</p> <p>a. Berichte aus den Referaten SoWo: Vernetzungstreffen für den Hochschulaktionstag, am 20.11. soll der Aktionstag stattfinden, es soll bundesweite Aktionen geben, wer Lust hat sich zu beteiligen am (6.11.) KoHo: treffen mit der Gleichstellungsbeauftragten, treffen mit FH-Referent*in soll ums Semesterticket gehen, Ausschreibungsfrist für Pia Beauftragungen NaMoIn: Tag, der der Lehre hat sich der AStA eingebracht Deadline bis zum 25.10. falls ihr was dazu anbieten wollt, bei Fragen gerne bei Frau Weyland melden, Tretty</p> <p>Berichte von Beauftragungen und Verträgen</p> <p>b. Berichte aus Arbeitskreisen Service AK: Bulli Verleih (wie die Umsetzung konkret aussehen soll), E-Bulli oder kein E-Bulli? E- Bulli muss aufgeladen werden (kosten, Logistik, Wallbox, Lade Station)</p> <p>c. Berichte vom Studierendenparlament:</p> <p>d. Sonstige Berichte</p>
<p>TOP 11</p>	<p>Thema der kommenden Open Space</p> <p>-</p>

Protokoll des Plenums am 23.10.2023, 12:15Uhr, VSH18

TOP 12	Sonstiges -
TOP 13	Termine (zur Kenntnis) <ul style="list-style-type: none">- 2. November Kennlerngespräch im Rektorat gerne dem Vorsitz Bescheid sagen wer daran teilnehmen möchte- Asta Klausurtagungen 1-3 Dezember
<p>Merle Marienhagen schließt das Plenum um 13:01 Uhr.</p> <p>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Katharina Hill Münster, den 23.10.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p>Sitzungsleitung: Merle Marienhagen Münster, den 23.10.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	