



ANTRAG AUF ERSTATTUNG EINES AUSGELEGTEN BETRAGES

Das AStA-Sportreferat kann, **nach vorheriger Absprache**, die Kosten für ausgelegte Beträge erstatten. Diesem Antrag müssen zwingend die **Originalquittungen** beiliegen. **Handschriftlich** ausgefüllte Anträge werden **nicht bearbeitet**.

EMPFÄNGER*IN DER KOSTENERSTATTUNG **SPORTGRUPPE:** _____

NAME: _____ VORNAME: _____

ADRESSE: _____ PLZ, ORT: _____

HANDYNR.: _____ E-MAIL: _____

IBAN: _____

BIC: _____ BANK: _____

AUSLAGEN:

QUITTUNG 1: „_____“ BETRAG (€) _____

QUITTUNG 2: „_____“ BETRAG (€) _____

QUITTUNG 3: „_____“ BETRAG (€) _____

ORIGINALQUITTUNGEN / ZAHLUNGSNACHWEISE SIND DEM ANTRAG IM DIN A4 FORMAT ANGEHÄNGT

ANTRAGSSTELLER*IN

ICH VERSICHERE DIE RICHTIGKEIT MEINER ANGABEN.

ORT, DATUM

UNTERSCHRIFT

UNTERSCHRIFT OBMENSCH

▼ **DIESER ABSCHNITT WIRD VOM AStA SPORTREFERAT AUSGEFÜLLT.**

DER ANTRAG WIRD VOM SPORTREFERAT, WIE U.A. UNTERSTÜTZT.

DER ANTRAG WIRD VOM SPORTREFERAT AUS U.A. GRÜNDEN NICHT UNTERSTÜTZT.

Vom Finanzreferat des AStA auszufüllen

Eingangsdatum:	Betrag zur Zahlung angewiesen:
Titel/Stelle:	Unterschrift:
Bemerkung:	