

## Antrag auf Erstattung eines ausgelegten Betrages

Das ASTA-Sportreferat kann euch **nach vorheriger Absprache** die Kosten für Materialanschaffungen erstatten, wenn eine zentrale Beschaffung finanzielle oder organisatorische Nachteile hat. Diesem Antrag müssen zwingend die **Originalquittungen** beiliegen.

### Materialanschaffung

Sportart: \_\_\_\_\_

### Empfänger\*in der Kostenerstattung

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Geb.datum: \_\_\_\_\_ Matrikelnr.: \_\_\_\_\_

Handynr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_ Bank: \_\_\_\_\_

### Auslagen:

#### Was wurde bezahlt?

Quittung 1: \_\_\_\_\_ Betrag \_\_\_\_\_

Quittung 2: \_\_\_\_\_ Betrag \_\_\_\_\_

Quittung 3: \_\_\_\_\_ Betrag \_\_\_\_\_

Originalquittungen / Zahlungsnachweise sind dem Antrag im Din A4 Format angehängt

### Antragssteller

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift

*Dieser Abschnitt wird vom ASTA Sportreferat ausgefüllt.*

Der Antrag wird vom Sportreferat unterstützt.

Der Antrag wird vom Sportreferat aus u.a. Gründen nicht unterstützt.

\_\_\_\_\_  
 Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift ASTA Sportreferat