

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Montag, 12.09.2022

**Protokoll des 45. Plenums am 12.09.2022, 12:00 Uhr ct, online via Zoom**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Felix Mehls (KuQu), Madita Fester (Vorsitz), Moritz Flottmann (Fachschaftenreferat), Liam Demmke (PoBiln), Markus Schieferbeck (ÖffRef), Jacob Hassel (Vorsitz), Gabriel Dutilleux (Finanzreferat), Kathi Wiegand (NaMo), Jost Weisenfeld (buckS), Silvia Chike (BIPoC-Referat), Elisa Schwarze (ÖffRef), Maret Speemann (KuQu), Jacky und Pogo Wefers (Fachschaftenreferat)
<b>Gäste:</b>	-
<b>Sitzungsleitung:</b>	Gabriel
<b>Protokollant*in:</b>	<u>Jacob</u>
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 14 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Was ist euer*e Lieblingswissenschaftler*in?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Nächstes Plenum: Gabriel übernimmt die Redeleitung und Felix das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> Es liegen keine Dringlichkeitsanträge vor.
<b>TOP 5</b>	<b>Feststellung der Tagesordnung</b>

**Protokoll des 45. Plenums am 12.09.2022, 12:00 Uhr ct, online**

	<p>Die Tagesordnung wird wie folgt ohne Gegenrede beschlossen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>2. Vorstellungsrunde</li> <li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche</li> <li>4. Dringlichkeitsanträge</li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>6. Vorstellung von eingeladenen Gästen</li> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 18.07.</li> <li>b) 15.08.</li> <li>c) 22.08.</li> <li>d) 29.08.</li> <li>e) 05.09.</li> </ol> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</li> <li>b) Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages</li> <li>c) Finanzanträge                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. KSHG</li> <li>ii. Sprachkurse</li> <li>iii. Barackenbautage</li> </ol> </li> <li>d) Sonstige</li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Berichte aus den Referaten</li> <li>b) Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>c) Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>d) Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>e) Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ol>
<p><b>TOP 6</b></p>	<p><b>Vorstellung von eingeladenen Gästen</b>                  Beim heutigen Plenum sind keine Gäst*innen anwesend.</p>
<p><b>TOP 7</b></p>	<p><b>Bestätigung älterer Protokolle</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 18.07.</li> <li>b) 15.08.</li> <li>c) 22.08.</li> <li>d) 29.08.</li> <li>e) 05.09.</li> </ol> <p>Die Protokolle werden zusammen en bloc abgestimmt und alle angenommen (10/3/0).</p>
<p><b>TOP 8</b></p>	<p><b>Diskussionstagesordnungspunkte</b></p>
<p><b>TOP 9</b></p>	<p><b>Beschlusstagesordnungspunkte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</b></li> </ol>

	<p><b>b) Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrags</b> <b>c) Finanzanträge</b></p> <p><b>I. KSHG</b></p> <p>In Kooperation mit der KSHG würde das PoBiln gerne einen Workshop zur Demokratiebildung anbieten. Dabei soll mit Gegen Vergessen für Demokratie e.V. kooperiert werden, die vom BMFSFJ im Rahmen des "Demokratie Leben"-Programms gefördert werden. Der Workshop findet am Freitag, den 13.01.2023 von 16-19 Uhr in der Aula der KSHG statt, ist auf 15 Teilnehmer*innen begrenzt und nur für Studierende geöffnet.</p> <p><i>Die Studierendenschaft beteiligt sich mit 185 Euro an einer Kooperation mit der KSHG für einen Workshop "Workshop – Kommunikation und Sensibilisierung gegen Diskriminierung".</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (11/3/0).</p> <p><b>II. Sprachkurse</b></p> <p>Samir Mubayd soll im kommenden Semester wieder die Koordination der Sprachkurse übernehmen. Er übernimmt im Auftrag des AStA seit Jahren die Kommunikation mit den Lehrenden für die AStA-Sprachkurse. Es finden die Sprachkurse statt, für die Lehrende gewonnen werden konnten und an denen ausreichen Studierende Interesse zeigen. Die Anmeldung findet über WWU indico statt. Die Konzeption der Sprachkurse und der Verträge wird im Plenum erörtert. Im Vertrag soll das Verfassen eines Tätigkeitsberichts verankert werden.</p> <p><i>Der AStA beschließt die Honorierung der Organisation der AStA-Sprachkurse für das Wintersemester 2022/23 von Samir Mubayd mit einer Summe von 1000 Euro auf Grundlage des anliegenden Werkvertrags.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (10/4/0).</p> <p><b>III. Barackenbautage</b></p> <p>Die Beauftragten für das "Studentische Kulturzentrum Baracke" führen die alljährlichen Barackenbautage durch. Die Bautage beinhalten z. B. eine gründliche Reinigung und Instandhaltung aber auch die Umsetzungsmöglichkeit von neuen Nutzungsideen. An den Bautagen können sich explizit alle Studierenden einbringen und teilnehmen. Auch in den Vorjahren wurde ein ähnlicher Antrag im Plenum bewilligt, der jedoch meist erst im Nachhinein gestellt wurde.</p> <p><i>Das AStA-Plenum beschließt Kosten von bis zu 500 Euro zu erstatten, welche bei den anstehenden Barackenbautagen vom 26. - 29. September anfallen. Außerdem werden die Ausleihkosten eines AStA-Bullis für diesen Zeitraum übernommen.</i></p> <p>Der Antrag wird angenommen (14/0/0).</p> <p><b>d) Sonstige</b></p>
<b>TOP 10</b>	<b>Berichte</b> <b>f) Berichte aus den Referaten</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Fachschaftenreferat: Der neue Studiengang Hebammenwissenschaften wird zunächst der Fachschaft Medizin zugeordnet.</li> <li>ii. Finanzreferat: Nachtragshaushalt angenommen; Gespräch mit der Kassen- und Rechnungsprüfung; Tätigkeitsbericht.</li> <li>iii. NaMo: Mit der Green Office Initiative Planungen für die Nachhaltige O-Woche; Science Slam für den Tierschutzpreis; Tätigkeitsbericht.</li> <li>iv. Vorsitz: WN-Interview zu Mensa-Preisen; Feier zum Kauf des F24 durch die Wohn und Stadtbau; Probleme mit den Abschlagszahlung der Semesterbeiträge; Nachfragen rund um das Semesterticket; Zusage der Uni zur Awareness-Telefon Finanzierung; Planungen zur Schließung der Druckerei.</li> <li>v. ÖffKomm: Flyer für Ersti-Beutel, Packen der Beutel am 24. u. 25.09.; Einarbeitung von Markus.</li> <li>vi. PoBiIn: Planungen für Veranstaltungen zum 09.11.</li> </ul> <p><b>g) Berichte von Beauftragungen und Verträgen</b></p> <p><b>h) Berichte aus Arbeitskreisen</b></p> <p><b>i) Berichte vom Studierendenparlament</b> Der Nachtragshaushalt ist in zweiter und dritter Lesung beschlossen worden.</p> <p><b>j) Sonstige Berichte</b> Am Mittwochvormittag wird der Vorsitz zusammen mit Moritz das ganze Pfand, das im Keller lagert, wegbringen und die neuen Pavillons holen.</p> <p>Am Freitag findet der Parking Day, an dem sich auch der AStA beteiligt, statt. Weitere Mithelfende sind noch willkommen.</p>
<p><b>TOP 11</b></p>	<p><b>Thema des Open Space</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) 12.09.2022: -</li> <li>b) 19.09.2022: Sprachkurse</li> </ul>
<p><b>TOP 12</b></p>	<p><b>Sonstiges</b></p>
<p><b>TOP 13</b></p>	<p><b>Termine (zur Kenntnis)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 16.09.2022, 11 bis 12:30 Uhr: Vortrag zu Transfeindlichkeit</li> <li>b. 16.09.2022: Parking Day</li> <li>c. 22.09.2022, 11 bis 15 Uhr: Großer Awareness-Workshop</li> <li>d. 24. u. 25.09.2022, ab 10 Uhr: Erstibeutel-Packen</li> </ul>
<p>Gabriel Dutilleux schließt das Plenum um 13:16 Uhr.</p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b>  <b>Protokollant*in: Jacob Hassel</b>  Münster, den 12.09.2022</p> <hr style="width: 30%; margin-left: 0;"/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p>	

**Protokoll des 45. Plenums am 12.09.2022, 12:00 Uhr ct, online**

**Sitzungsleitung: Gabriel Dutilleux**

Münster, den 12.09.2022

---

Unterschrift Sitzungsleitung