

Erstattungsformular für Fachschaften

antragstellende

Fachschaft _____

Kontakt für Rückfragen:

Für den ASTA-internen Gebrauch		
Titel	Erstattungsbetrag	davon FK (6690)?
	€	€
Angewiesen		

Auflistung der zu erstattenden Posten:

Belegnr. *	Betrag in €	Verwendungszweck ** / Bemerkungen
		Zwischensumme

	Übertrag von Seite 1
--	-----------------------------

Belegnr.*	Betrag in €	Verwendungszweck ** / Bemerkungen

Gesamt:		€	
Davon übernimmt die FK: ***		€	Antrag bewilligt am: (FK-Protokoll & Antrag bitte anhängen)

Ort, Datum, Name
Funktion in der Fachschaft
FS-Stempel & Unterschrift

Erstattung bitte auf folgendes Konto:			
Inhaber_in:		BIC:	
IBAN:	DE	Bankname:	

* Für alle Ausgaben müsst ihr Belege (Rechnungen, Quittungen etc.) im Original einreichen. Bitte nummeriert diese durch und hängt sie an das Formular an. Bitte klebt mehrere kleine Belege unter DIN A5 auf ein A4 Blatt auf.

** Bitte gebt uns an, wofür die Ausgabe getätigt wurde (z. B.: nicht "Käse", sondern "Erstsemesterfrühstück").

*** Ihr könnt euch finanziell von der FK unterstützen lassen, indem ihr Anträge stellt. Bitte hängt dann euren Antrag und das Protokoll der FK an das Erstattungsformular an.